



แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีบัญชี 2568

แผนการลงทุน ประจำปีบัญชี 2568

รายงานผลการดำเนินงานการบริหาร ความเสี่ยงประจำปีบัญชี 2567





แผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

แผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN ประจำปีบัญชี 2568

5 พันธกิจ / 18 กลยุทธ์ / 40 โครงการ / 49 กิจกรรม

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
พันธกิจที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการให้บริการ อย่างมีคุณภาพ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของสมาชิก		
กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาโครงสร้างองค์กรและระบบงานให้ทันสมัย		
1.1.1 โครงการที่ 1 โครงการปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 1 วิเคราะห์พัฒนาโครงสร้างระบบการปฏิบัติงานและ ตำแหน่งให้สอดคล้องสมดุและเหมาะสม	(1) ดำเนินการวิเคราะห์ประเมินผลโครงสร้างระบบงานและตำแหน่งให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง (2) มีการประชุมติดตามแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยฝ่ายจัดการ เดือนละครั้ง (3) รายงานผลให้คณะกรรมการทราบ	ต.ค.67 - มิ.ย.68
1.1.2 โครงการที่ 2 โครงการปรับปรุงระบบปฏิบัติงาน ด้วยอิเล็กทรอนิกส์	(-)	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานบริการสมาชิกด้วยระบบเทคโนโลยี สารสนเทศให้ทันสมัย	(1) ระบบเครือข่ายได้รับการปรับปรุงพัฒนา (2) มีการเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีตามมาตรฐานขององค์กรด้าน การเงิน (3) มีการพัฒนาโปรแกรมการปฏิบัติงาน ระบบงานบริการสมาชิก และ ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ในสหกรณ์ให้ทันสมัยทันกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพิ่มเติมจาก ระบบเดิม	ต.ค.67 - ก.ย.68

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
1.1.3 โครงการที่ 3 โครงการลดขั้นตอนการให้บริการสิ้น กระชับและเสร็จสิ้น ณ จุดเดียว	(ปีละ 2 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 3 ปรับขั้นตอนการบริการให้มีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัย และรวดเร็ว	(1) ศักยภาพวิเคราะห์ขั้นตอนการให้บริการ (2) ขั้นตอนการให้บริการมีเฉพาะที่จำเป็น และไม่เกิดความผิดพลาดต่อการดำเนินงาน (3) ผู้รับบริการ และผู้ให้บริการ มีความปลอดภัยและเกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการ (4) ข้อร้องเรียนด้านบริการได้รับการแก้ไข	ม.ค.68 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์ และเครื่องมือทันสมัยในการให้บริการ		
1.2.1 โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาระบบงานฐานข้อมูล (Data Base) ให้สมบูรณ์	(-)	
กิจกรรมที่ 4 การจัดการข้อมูลของสมาชิกในระบบให้เป็นปัจจุบัน	(1) ข้อมูลสมาชิกมีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน (2) ความคลาดเคลื่อนของข้อมูลไม่เกินร้อยละ 5 และปัญหาเกิดจากตัวสมาชิก (3) สมาชิกแจ้งการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์สำรองฉุกเฉิน (DR Site)	(1) ดำเนินการจัดหาระบบ DR Site (2) ระบบเป็นไปตามมาตรฐานได้รับการยอมรับ (3) ดำเนินการอบรมเจ้าหน้าที่ในการใช้ระบบ	ต.ค.67 - ก.ย.68

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
1.2.2 โครงการที่ 5 โครงการพัฒนาโปรแกรมระบบงานเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน (Software) ให้ทันสมัย	(-)	
กิจกรรมที่ 6 การปรับปรุงระบบปฏิบัติการบริการสมาชิก	<ol style="list-style-type: none"> (1) มีการปรับเปลี่ยนโปรแกรมการปฏิบัติงานในฝ่ายจัดการให้ทันสมัย อย่างน้อย 2 กระบวนการ (2) มีการปรับเปลี่ยนตรวจสอบ ประเมินการใช้โปรแกรม (3) มีการรายงานผลการใช้งาน 	ต.ค.67 - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาระบบฐานข้อมูลใช้ทางการบริหาร	<ol style="list-style-type: none"> (1) มีข้อมูลที่สำคัญครบถ้วนถูกต้อง (2) สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน (3) มีการรายงานผล 	ต.ค.67 - ก.ย.68
1.2.3 โครงการที่ 6 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนเครื่องเดิมและปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยังสามารถใช้งานได้	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 8 จัดทำและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	<ol style="list-style-type: none"> (1) สำรองและจัดทำบัญชีคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (2) จัดทำแผนจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทดแทนอุปกรณ์ที่หมดอายุใช้งาน (3) บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สภาพในการปฏิบัติงาน (4) จัดทำทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ 	ต.ค.67 - ก.ย.68

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ตัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
1.2.4 โครงการที่ 7 โครงการพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสาร	(-)	
กิจกรรมที่ 9 จัดเก็บเอกสารเข้าระบบสารสนเทศ	(1) มีการจัดเก็บเอกสารเข้าระบบสารสนเทศของสหกรณ์ (2) มีการสุ่มตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารอย่างน้อย 2 ครั้ง ในรอบปีบัญชี (3) มีการรายงานผลการตรวจสอบ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 10 จัดเก็บเอกสารกับบริการรับฝากเอกสาร	(1) มีการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบโดยผู้ให้บริการรับฝากเอกสารเอกชน (2) ลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสารของสหกรณ์ (3) ตรวจสอบและรายงานผล	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 1.3 ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน		
1.3.1 โครงการที่ 8 โครงการปรับปรุงข้อบังคับระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์	(-)	
กิจกรรมที่ 11 ปรับปรุง แก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือ ประกาศ ให้เป็นไปตามคำแนะนำและหนังสือสั่งการของส่วนราชการ	(1) ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของนายทะเบียน (2) ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ (3) ประกาศใช้ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือ ประกาศ ที่มีการแก้ไข	ต.ค.67 - ก.ย.68

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
1.3.2 โครงการที่ 9 โครงการรวบรวมข้อบังคับ ระเบียบ และมติของคณะกรรมการ	(-)	
กิจกรรมที่ 12 รวบรวมข้อบังคับ ระเบียบ และมติของคณะกรรมการ	(1) มีการรวบรวมเอกสารเป็นรูปเล่ม (2) มีการรวบรวมเอกสารเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (3) ประชาสัมพันธ์ให้กรรมการและเจ้าหน้าที่และสมาชิกทราบ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 1.4 เพิ่มพูนประสิทธิภาพและทักษะในการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ		
1.4.1 โครงการที่ 10 โครงการจัดการองค์ความรู้ของฝ่ายจัดการ	(ปีละ 2 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 13 อบรมเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายงาน	(1) อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ที่มีการประเมินความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ (2) จัดให้ประเมินทุก 6 เดือน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 14 ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมกับองค์กรภายนอก	(1) ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมหรือสัมมนากับองค์กรภายนอก (2) มีการรายงานผล	ต.ค.67 - ก.ย.68
1.4.2 โครงการที่ 11 โครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์	(-)	
กิจกรรมที่ 15 จัดตั้งห้องสมุดสหกรณ์ในระบบสารสนเทศ	(1) มีการจัดตั้งห้องสมุดสหกรณ์ในระบบสารสนเทศ	ต.ค.67 - ก.ย.68

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
	(2) มีการรวบรวม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ วารสารและหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ไว้เป็นหมวดหมู่ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	
1.4.3 โครงการที่ 12 โครงการปรับลดการออกเอกสารประกอบคำขอใช้บริการทางการเงินของสมาชิก	(-)	
กิจกรรมที่ 16 ปรับลดการออกเอกสารของสมาชิก	(1) ลดการออกเอกสารให้เหลือเท่าที่จำเป็น (2) ระยะเวลาการทำธุรกรรมทางการเงินของสมาชิกลดลง (ปีละ 1 ครั้ง)	ต.ค.67 - ก.ย.68
1.4.4 โครงการที่ 13 โครงการตรวจสุขภาพประจำปี		
กิจกรรมที่ 17 ตรวจสุขภาพประจำปีเจ้าหน้าที่	(1) เจ้าหน้าที่ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีครบทุกคน (2) รวบรวมและประเมินสุขภาพเจ้าหน้าที่ในภาพรวม (ปีละ 1 ครั้ง)	มิ.ย.68
1.4.5 โครงการที่ 14 โครงการให้บริการอย่างประทับใจ (Service mind)		
กิจกรรมที่ 18 Service Mind	(1) จัดอบรม หรือ ทบวงนการให้บริการอย่างประทับใจ 1 ครั้ง (2) ประเมินผลการอบรม (3) สมาชิกใช้บริการอย่างน้อยร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการใช้บริการ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 1.5 พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในการบริหารงาน สหกรณ์		
1.5.1 โครงการที่ 15 โครงการเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรของสหกรณ์	(ปีละ 1-2 ครั้ง)	

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กิจกรรมที่ 19 อบรมและทบทวนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	(1) มีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจ (2) มีการประเมินความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ทุกระดับทุก 6 เดือน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบ	ด.ค.67 - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 20 ศึกษาดูงานระหว่างสหกรณ์	(1) จัดการศึกษาดูงานระหว่างสหกรณ์อย่างน้อย 2 สหกรณ์ (2) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสหกรณ์	มี.ค.68 - พ.ค.68
1.5.2 โครงการที่ 16 โครงการสร้างจิตสำนึกในการทำงาน และอบรมธรรมาภิบาลคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 21 อบรมสัมมนาคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	(1) จัดอบรมสัมมนาคณะกรรมการ ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการปีละ 2 ครั้ง (2) รายงานสรุปผลการสัมมนา	ม.ค.68 , ส.ค.68
1.5.3 โครงการที่ 17 โครงการความปลอดภัยที่ทำการ สหกรณ์	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 22 อบรมด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	(1) จัดอบรมหรือทบทวนแก่บุคลากรปีละ 1 ครั้ง (2) เจ้าหน้าที่ร้อยละ 100 ได้รับการอบรม	มี.ย.68
พันธกิจที่ 2 การพัฒนาความเข้มแข็งแก่ธุรกิจอย่างยั่งยืน ส่งเสริมการออม ตอบสนองความต้องการของสมาชิก		
กลยุทธ์ที่ 2.1 รมรจคให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดหน่วยงานที่ไม่มี สหกรณ์ และครอบครัวเข้าเป็นสมาชิกและสมาชิก สมทบ		

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
2.1.1 โครงการที่ 18 โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้สมัครเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 23 รมรณรงค์ให้ข้าราชการตำรวจและบุคลากรในครอบครัวสมัครเป็นสมาชิกและสมาชิกสมทบ	(1) จัดกิจกรรมรณรงค์หรือประชาสัมพันธ์เชิงรุก (2) มีข้าราชการตำรวจหรือบุคคลในครอบครัวของสมาชิก สมัครเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 2.2 ส่งเสริมให้สมาชิกและสมาชิกสมทบออมเงิน		
2.2.1 โครงการที่ 19 โครงการรับฝากเงินรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลตอบแทนสูง	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 24 ผลิตภัณฑ์เงินฝากที่รับผิดชอบต่อแทนสูง	(1) มีผลิตภัณฑ์เงินฝากจูงใจให้สมาชิกออมเงิน (2) จัดกิจกรรมในเดือนแห่งการออมตอบแทนผู้ฝากเงิน (3) มีสมาชิกฝากเงินเพิ่มขึ้นทุกปี	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 2.3 สร้างความสมดุลของเงินทุนดำเนินการ		
2.3.1 โครงการที่ 20 โครงการปรับระบบทุนดำเนินการให้อัตราส่วนทางการเงินอยู่ในระดับสมดุล	(เดือนละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 25 สร้างความสมดุลของเงินทุนดำเนินการ	(1) สภาพคล่องทางการเงินอยู่ในเกณฑ์ที่นายทะเบียนกำหนด (2) การก่อหนี้เป็นไปตามกรอบที่ได้รับอนุมัติ (3) มีการติดตามตรวจสอบประเมินด้านความเสี่ยงอย่างน้อยเดือนละครั้ง	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 2.4 เพิ่มช่องทางการลงทุนที่มีผลตอบแทนสูง		

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
2.4.1 โครงการที่ 21 โครงการลงทุนซื้อขยายตราสารหนี้	(-)	
กิจกรรมที่ 26 ลงทุนต่อเนื่องและทดแทนของเดิม	(1) เพิ่มช่องทางการลงทุน ตามกรอบของนายทะเบียน (2) มีการลงทุนซื้อขายตราสารหนี้ทั้งในตลาดหลักและตลาดรอง (3) ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา	ต.ค.67 - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 27 ลงทุนใหม่ที่มีมั่นคง	(1) มีการศึกษาช่องทางการลงทุนใหม่ที่มีมั่นคงและไม่ขัดต่อกฎหมาย (2) รายงานคณะกรรมการขอรับความเห็นชอบ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 2.5 พัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ตามเกณฑ์มาตรฐาน		
2.5.1 โครงการที่ 22 โครงการการบริหารจัดการสหกรณ์ตามเกณฑ์มาตรฐาน	(-)	
กิจกรรมที่ 28 ศึกษามาตรฐานตามเกณฑ์การประเมินของ ISO และสหกรณ์สีขาว	(1) ฝ่ายจัดการติดตามตรวจสอบและปรับปรุงการดำเนินงาน และเอกสารการประเมินให้ทันปัจจุบัน (2) มีการปรับปรุงพัฒนาสหกรณ์ ตามเกณฑ์มาตรฐาน (3) รายงานผลให้ คณะกรรมการทราบ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 2.6 บริหารจัดการสินเชื่ออย่างมีประสิทธิภาพ		
2.6.1 โครงการที่ 23 โครงการบริหารจัดการด้านสินเชื่อให้กับสมาชิก	(-)	
กิจกรรมที่ 29 การบริหารจัดการด้านสินเชื่อให้กับสมาชิก	(1) ให้ความร่วมมือตามหนังสือ ดร.ท00009.332/1840 ลง 31 พ.ค.67 เรื่อง การสร้างความมั่นคงทางด้านการเงินและแก้ไขปัญหาหนี้สินของข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำฯ	ต.ค.67 - ก.ย.68

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
	(2) ขยายอายุการกู้ (3) รายงานผลให้คณะกรรมการทราบ	
กิจกรรมที่ 30 ให้บริการเงินกู้ภายในวันเดียว	(1) ผู้กู้ได้รับเงินในวันที่มาขอกู้ (กรณีหลักฐานครบ) (2) รายงานผลให้คณะกรรมการเงินกู้ทราบ	ต.ค.67 - ก.ย.68
2.6.2 โครงการที่ 24 โครงการคลินิกแก้ไขปัญหาหนี้สมาชิก กิจกรรมที่ 31 แก้ไขปัญหาหนี้สมาชิกเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	(-) (1) ประกาศสำรวจสมาชิกที่มีปัญหาหนี้สิน (2) ประกาศกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา (3) ขยายอายุการกู้เป็น 75 ปี (4) ให้คำแนะนำการแก้ไขปัญหา (5) มีการติดตามผลรายงานคณะกรรมการทราบ	ต.ค.67 - ก.ย.68
พันธกิจที่ 3 การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของสมาชิก จัดสวัสดิการอย่างทั่วถึง		
กลยุทธ์ที่ 3.1 จัดสวัสดิการแก่สมาชิกอย่างเพียงพอ ทั่วถึงและเหมาะสม		
3.1.1 โครงการที่ 25 โครงการสวัสดิการถ้วนหน้า	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 32 สวัสดิการถ้วนหน้า	(1) สหกรณ์จัดใหม่ทุนสวัสดิการ เพื่อช่วยเหลือแก่สมาชิก ,ผู้สมรส,บุตร,บิดา, มารดาของสมาชิก (2) มีการมอบเงินหรือจัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ ปีละไม่น้อยกว่า 5 สวัสดิการ	ต.ค.67 - ก.ย.68
3.1.2 โครงการที่ 26 โครงการมอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	(ปีละ 1 ครั้ง)	

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ตัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
พันธกิจที่ 33 มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	มีการมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรสมาชิก ปีละ 1 ครั้ง	พ.ศ.68 - มิ.ย.68
3.1.3 โครงการที่ 27 โครงการสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับ การศพของสมาชิกและครอบครัว	(-)	
พันธกิจที่ 34 สวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศึกษาของสมาชิกและ ครอบครัว	(1) มอบเงินสงเคราะห์ให้กับสมาชิกหรือทายาทครบถ้วน (2) การดำเนินงานเป็นไปโดยสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง ไม่เกิน 2 วันทำการ (กรณีหลักฐานพร้อม)	ต.ค.67 - ก.ย.68
3.1.4 โครงการที่ 28 โครงการสวัสดิการรางวัลชีวิตสมาชิก สหกรณ์	(-)	
พันธกิจที่ 35 สวัสดิการสมาชิกในวาระพิเศษต่าง ๆ	(1) มีการมอบสวัสดิการครบถ้วนแก่สมาชิกพิเศษ ของสมาชิก เช่น วันเกิด มี บุตรคนแรก อุปสมบท เข้าร่วมพิธีสำคัญ สมรส จบปริญญา ทหารระดับ (2) สมาชิกทุกคนได้รับสวัสดิการทั่วถึงอย่างน้อยปีละ 1 สวัสดิการ (ปีละ 1 ครั้ง)	ต.ค.67 - ก.ย.68
3.1.5 โครงการที่ 29 โครงการจัดสวัสดิการสมาชิกอาวุโส	มีการมอบสวัสดิการให้กับสมาชิกอาวุโสในวันผู้สูงอายุ ปีละ 1 ครั้ง	ก.พ.68 - มิ.ย.68
พันธกิจที่ 36 สวัสดิการสมาชิกอาวุโส		
กลยุทธ์ที่ 3.2 สร้างปฏิสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องระหว่างสหกรณ์และสมาชิก		
3.2.1 โครงการที่ 30 โครงการวันสถาปนาสหกรณ์	(ปีละ 1 ครั้ง)	
พันธกิจที่ 37	(1) จัดของขวัญระลึกมอบสมาชิกที่มาติดต่อทำธุรกรรม	ก.พ.68 - ส.ค.68

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
มอบของที่ระลึกให้สมาชิกที่มาทำธุรกรรมในวันคล้ายวันสถาปนาสหกรณ์	(2) มีสมาชิกเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 50 คน	
กิจกรรมที่ 38 จัดสวัสดิการให้สมาชิกที่มาติดต่อทำธุรกรรมกับสหกรณ์	(1) มีสวัสดิการให้สมาชิกที่มาติดต่ออย่างน้อยเดือนละครั้ง (2) สมาชิกที่มาติดต่อได้รับสวัสดิการไม่น้อยกว่า 1,000 คน.ปี (3) สมาชิกมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการที่ได้รับ	ต.ค.67 - ก.ย.68
3.2.2 โครงการที่ 31 โครงการมีส่วนร่วมของสมาชิกใน การบริหารงานสหกรณ์	(เดือนละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 39 รับความคิดเห็นสมาชิกผ่านช่องทางต่าง ๆ	(1) กำหนดช่องทางสำหรับแสดงความคิดเห็นไม่น้อยกว่า 4 ช่องทาง (2) มีการรวบรวมความคิดเห็น (3) มีการรายงานผลของฝ่ายจัดการ	ต.ค.67 - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 40 การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานให้สมาชิกทราบ	(1) เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานให้สมาชิกทราบอย่างน้อยเดือนละครั้ง (2) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศ (3) สมาชิกได้รับข้อมูลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า 5,000 คน	ต.ค.67 - ก.ย.68
พันธกิจที่ 4 การประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้าใจในงาน สหกรณ์		
กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบสมาชิกสัมพันธ์ให้ทั่วถึง รวดเร็ว และมีส่วน ร่วม		
4.1.1 โครงการที่ 32 โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบ ตรวจสอบข้อมูลสมาชิกด้วยระบบ อัตโนมัติ	(-)	

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กิจกรรมที่ 41 พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติ	(1) มีการปรับปรุงพัฒนาระบบบริการสมาชิกด้วยระบบจอสัมผัส (Touch Screen) (2) มีการปรับปรุงพัฒนาระบบบริการอัตโนมัติผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน (-)	ต.ค.67 - ก.ย.68
4.1.2 โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร สมาชิกทางสื่อออนไลน์ (Social Media)	(-)	
กิจกรรมที่ 42 ประชาสัมพันธ์ออนไลน์	มีการแจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสหกรณ์ผ่านสื่อออนไลน์	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 4.2 เพิ่มพูนความรู้แก่สมาชิกตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและ หลักการสหกรณ์		
4.2.1 โครงการอบรมให้ความรู้ด้านสหกรณ์ แก่สมาชิก	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 43 จัดอบรมหรือให้ความรู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกอาสาสมัคร	(1) จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ด้านสหกรณ์ (2) เผยแพร่ผ่านสื่อของสหกรณ์อย่างน้อย 3 ช่องทาง (3) สมาชิกใหม่ได้รับการอบรมหรือคู่มือวิธีปฏิบัติของสหกรณ์ (-)	ต.ค.67 - ก.ย.68
4.2.2 โครงการจัดทำคู่มือสมาชิกให้ทันสมัย	(-)	
กิจกรรมที่ 44 จัดทำคู่มือสมาชิกให้ทันสมัย	(1) จัดทำคู่มือสมาชิก เป็นรูปเล่ม (2) จัดทำคู่มือสมาชิก ในระบบสารสนเทศ	ต.ค.67 - ก.ย.68
พันธกิจที่ 5 การพัฒนาความร่วมมือกับพันธมิตรและการตอบแทนสังคม		

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / วัตถุประสงค์และค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
<p>กลยุทธ์ที่ 5.1 สนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานรัฐและเครือข่ายสหกรณ์</p> <p>5.1.1 โครงการที่ 36 โครงการสนับสนุนกิจกรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p>กิจกรรมที่ 45</p> <p>มอบทุนสนับสนุนกองทุนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือหน่วยงานในสังกัด</p>	<p>(ปีละ 1 ครั้ง)</p> <p>มอบทุนสาธารณประโยชน์ให้กับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือหน่วยงานในสังกัด</p>	<p>ต.ค.67 - พ.ย.67</p>
<p>5.1.2 โครงการที่ 37 โครงการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนมุสลิม สหกรณ์และขบวนการสหกรณ์</p> <p>กิจกรรมที่ 46</p> <p>การทำธุรกรรมระหว่างสหกรณ์หรือชุมชนสหกรณ์</p>	<p>(ปีละ 1 ครั้ง)</p> <p>(1) มีการทำธุรกรรมร่วมกัน</p> <p>(2) ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีการจัดขึ้น</p>	<p>ต.ค.67 - ก.ย.68</p>
<p>5.1.3 โครงการที่ 38 โครงการความร่วมมือหน่วยงานของรัฐ และเครือข่ายอื่น ๆ</p> <p>กิจกรรมที่ 47</p> <p>ร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ</p>	<p>(ปีละ 1 ครั้ง)</p> <p>ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีการจัดขึ้น หรือ เอเย่มหน่วยงานของสมาชิกหรือหน่วยงานอื่น</p>	<p>ต.ค.67 - ก.ย.68</p>
<p>กลยุทธ์ที่ 5.2 สนับสนุนกิจกรรมด้านสาธารณสุข พรีพายการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน</p>		
<p>5.2.1 โครงการที่ 39 โครงการกิจกรรมสาธารณสุขณบุคคล อำนวยทรัพย์พยาการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>(ปีละ 1 ครั้ง)</p>	

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กิจกรรมที่ 48 ให้ความร่วมมือกิจกรรมสาธารณ หรือ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ทำกิจกรรมหรือสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณกุศล หรือ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 2 กิจกรรม	ต.ค.67 - ก.ย.68
กลยุทธ์ที่ 5.3 สนับสนุนโครงการแสดงความจงรักภักดี		
5.3.1 โครงการที่ 40 โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ	(-)	
กิจกรรมที่ 49 กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	(1) จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวาระที่มีความสำคัญผ่านสื่อช่องทาง สหกรณ์ (2) สนับสนุนหน่วยงานหรือองค์กรที่มีการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	ต.ค.67 - ก.ย.68



แผนการลงทุน ประจำปีบัญชี 2568

แผนการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ประจำปีบัญชี 2568

นโยบายการลงทุนของสหกรณ์ คือ การบริหารเงินของสหกรณ์โดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยของเงินต้น กับ ผลตอบแทนจากการลงทุน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้ขอบเขตกรอบของพระราชบัญญัติของสหกรณ์ กฎกระทรวง ประกาศ คพช. และข้อบังคับของสหกรณ์ โดยกำหนดนโยบายและแผนการลงทุน การลงทุนของสอ.ตร. พิจารณาลงทุนตามกฎหมายสหกรณ์ ได้แก่

1. พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 62 กำหนดให้เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ดังต่อไปนี้

- (1) ฝากในชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (2) ฝากในธนาคารหรือฝากในสถาบันการเงินที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินของสหกรณ์
- (3) ชื่อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (4) ชื่อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (5) ชื่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (6) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (7) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

2. ประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

ข้อ 3 เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุน ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- (2) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวัด หรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สักรหลังหรืออ่าวัด โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิด
- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมิใช่รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันชำระคืนเงินและดอกเบี้ย
- (5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ.2540 และตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (6) หุ้นกู้ที่มีหลักประกัน หรือหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์
- (7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (8) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542

3. ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด หมวด 4 การดำเนินงาน ข้อ 20. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยคำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

เพื่อให้การบริหารเงินลงทุนเป็นไปอย่างต่อเนื่องตามนโยบายข้างต้น สอ.ตร. จึงกำหนดนโยบายและแผนการลงทุนสำหรับปี 2568 ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและขอบเขตการลงทุนของสอ.ตร. ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563

2. บริหารการจัดการด้วยความระมัดระวังให้เป็นไปตามความเหมาะสม เพื่อสอดคล้องกับทุนดำเนินงานและความเสี่ยงโดยปรับเปลี่ยนสัดส่วนการลงทุนให้เหมาะสมตามภาวะเศรษฐกิจและภาวะการลงทุนในขณะนั้นๆ การลงทุนเป็นไปตามกฎหมาย บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดแก่สหกรณ์

3. กำหนดสัดส่วนของการลงทุนแต่ละประเภท ภายใต้กรอบการลงทุนรวมไม่เกินร้อยละ 55 ของสินทรัพย์ทั้งหมด

กำหนดนโยบายและขอบเขตการลงทุน

ประเภท	วงเงิน
1. หุ้นสามัญ หรือหน่วยลงทุนในกองทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ (บมจ.การทำอากาศยาน และบมจ.ปตท.) ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (1)	ไม่จำกัด
2. หุ้นของชุมนุมสหกรณ์ (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (5))	ไม่เกินร้อยละ 20 ของสินทรัพย์
3. พันธบัตรรัฐบาล/พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย/พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (3))	ไม่เกินร้อยละ 10 ของสินทรัพย์
4. ตราสารหนี้ภาคเอกชนที่ไม่ด้อยสิทธิหรือมีหลักประกันและได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ A- ถึง AAA (ประกาศ คพช.พ.ศ.2563 ข้อ3 (7)(6))	ไม่เกินร้อยละ 40 ของสินทรัพย์

รายละเอียดการลงทุน

ประเภทที่ 1 ชื่อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ (ตราสารทุน) ตราสารทุน ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (3) (บมจ.การทำอากาศยาน และบมจ.ปตท.)	วงเงิน ไม่เกินร้อยละ 2 ของสินทรัพย์ สอ.ตร.
ประเภทที่ 2 ชื่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์	วงเงิน
หุ้นของชุมนุมสหกรณ์ (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (5))	ไม่เกินร้อยละ 20 ของสินทรัพย์ สอ.ตร.

รายละเอียดการลงทุน

ประเภทที่ 3 ชื่อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ (ตราสารหนี้)	วงเงิน
ตราสารหนี้ (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (3))	ไม่ได้จำกัดวงเงิน
1. พันธบัตรรัฐบาล ตัวเงินคลัง_ตราสารหนี้ที่ออกโดยรัฐบาล	
2. พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย หรือตราสารการเงินที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย	
3. ตราสารหนี้ที่ออกโดยรัฐวิสาหกิจ	
3.1 มีรัฐบาลค้ำประกัน	
3.2 มีหลักทรัพย์อื่นค้ำประกัน(ไม่มีรัฐบาลค้ำประกัน)	
ประเภทที่ 4 ตราสารหนี้ภาคเอกชน (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (7)(6))	วงเงิน
หุ้นกู้ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	ไม่เกินร้อยละ 40 ของสินทรัพย์ สอ.ตร.

การกำหนดสัดส่วนการลงทุนในตราสารหนี้

1.1 กำหนดสัดส่วนของการลงทุนในตราสารหนี้จำแนกตามอุตสาหกรรม

ลำดับ	กลุ่มอุตสาหกรรม	เกณฑ์กำหนด	หมายเหตุ
1	บริการ	30	
2	เกษตรและอุตสาหกรรม	30	
3	สินค้าอุตสาหกรรม	30	
4	อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง	30	
5	ธุรกิจการเงิน	30	
6	ทรัพยากร	30	
7	ภาครัฐบาล	40	
8	ภาครัฐวิสาหกิจ	40	
9	เทคโนโลยี	30	
10	สินค้าอุปโภคบริโภค	10	

1.2 กำหนดสัดส่วนตามอันดับเครดิตเรตติ้งในตารางดังนี้

ลำดับ	อันดับความน่าเชื่อถือ	เกณฑ์กำหนด	หมายเหตุ
1	AAA	15	
2	AA+	15	
3	AA	15	
4	AA-	15	
5	A+	50	
6	A	40	
7	A-	40	
8	พันธบัตรรัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ	ไม่จำกัด	



**รายงานผลการดำเนินงาน
การบริหารความเสี่ยง
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗**

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด
สรุปผลการประเมินและการจัดการความเสี่ยง
ประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ได้จัดระบบการบริหารความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง ในกระบวนการวิเคราะห์ ประเมิน ดูแล ตรวจสอบ และควบคุมความเสี่ยงที่มีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานของ สหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์ลดความเสียหายจากความเสี่ยงมากที่สุดอันเนื่องมาจากภัยที่สหกรณ์ต้องเผชิญในช่วงเวลาใด เวลาหนึ่ง นั้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ จัดการความเสี่ยง รวมถึงการจัดระดับผลการประเมินในแต่ละด้านโดยสรุปได้ดังนี้

ความเสี่ยงของสหกรณ์	การจัดการความเสี่ยง	ระดับผลการประเมิน
<p>1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สหกรณ์มีกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ 5 ปี (2567-2571) โดยนำแผนกลยุทธ์ไปใช้ในการจัดทำ แผนการดำเนินงานและกำหนดเงินงบประมาณ ประจำปีไว้ชัดเจน มีการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน การใช้จ่ายเงินในโครงการต่างๆ ที่กำหนดไว้ในแผน กลยุทธ์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประจำทุกเดือน - สหกรณ์มีการวางแผนการให้ความรู้ความเข้าใจ อย่างเพียงพอแก่คณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้ในการบริหารกิจการงานสหกรณ์ - สหกรณ์มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อม มี ทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ โดยการจัดส่งอบรม/สัมมนาใน หลักสูตรต่างๆ รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง 	<p>ระดับผลการประเมิน ความเสี่ยงในด้านกลยุทธ์ของ สหกรณ์โดยเฉลี่ยแล้วอยู่ใน เกณฑ์ต่ำ (2.83)</p>

ความเสี่ยงของสหกรณ์	การจัดการความเสี่ยง	ระดับผลการประเมิน
<p>2. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ (Credit Risk)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก การพิจารณาอนุมัติเงินให้กู้และการค้ำประกัน เป็นไปตามระเบียบกำหนด - สหกรณ์ได้พิจารณาถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าหนี้ หลักประกันเงินกู้ และทุนเรือนหุ้น รวมถึงการตรวจสอบเครดิตบูโรของสมาชิกประกอบการพิจารณาค่าขอกู้ พร้อมจัดทำรายงานเสนอ คณะอนุกรรมการเงินกู้พิจารณา - สหกรณ์กำหนดหลักในการบริหารหนี้โดยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้แต่ละประเภทไว้ชัดเจน เช่น ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ลูกหนี้ตามคำพิพากษา และลูกหนี้เงินกู้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ มีการติดตามหนี้จากลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้อย่างสม่ำเสมอ - สหกรณ์จัดให้มีกลไกในการประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อหักเงินนำส่งให้แก่สหกรณ์ได้ตามกำหนด - สหกรณ์มีการปรับปรุงหรือกำหนดวงเงินกู้ผันแปรตามอายุของการเป็นสมาชิกหรือความมั่นคงตามตำแหน่งงาน รวมถึงการกำหนดวงระยะเวลาการชำระหนี้คืนให้แก่สหกรณ์เป็นไปตามกฎกระทรวง - สหกรณ์กำหนดหลักเกณฑ์ให้สมาชิกผู้กู้มีเงินได้คงเหลือเพื่อการดำรงชีพไว้เหมาะสมและเป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ - มีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น รอบคอบและชัดเจน การพิจารณาอนุมัติเป็นไปตามระเบียบ โดยพิจารณาจากวงเงินกู้และหลักประกันหนี้ - สหกรณ์มีการวิเคราะห์ลูกหนี้ที่มีปัญหา เช่น ลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ลูกหนี้ตามคำพิพากษา ฯลฯ มีการตรวจสอบการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดไว้ พร้อมกับจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ 	<p>ระดับผลการประเมินความเสี่ยงในด้านสินเชื่อของสหกรณ์โดยเฉลี่ยแล้ว อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง (6.08)</p>

ความเสี่ยงของสหกรณ์	การจัดการความเสี่ยง	ระดับผลการประเมิน
<p>3. ความเสี่ยงด้านการฝากเงินและลงทุน (Market Risk)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สหกรณ์มีการจัดทำแผนบริหารการเงินประจำปี และประมาณการกำไรสุทธิประจำปี โดยการวิเคราะห์แนวโน้มในอัตราผลตอบแทนในตลาดเงิน และตลาดทุน - สหกรณ์จัดให้มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมาย มีการรายงานต้นทุนและผลตอบแทนทางการเงินเป็นประจำทุกเดือน - สหกรณ์มีการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ ทำหน้าที่ติดตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ การเงินและการลงทุนไว้ พร้อมกับรายงานผลของการดำเนินการด้านการลงทุนเสนอคณะกรรมการลงทุน - สหกรณ์มีการกำหนดนโยบายการฝากเงินและลงทุน โดยพิจารณาถึงระดับความน่าเชื่อถือของตราสารหนี้ อัตราผลตอบแทนและอายุของตราสารหนี้/พันธบัตร มีการตรวจสอบผลตอบแทนที่สหกรณ์ได้รับเปรียบเทียบกับข้อตกลง/เงื่อนไขที่สหกรณ์จัดทำกับสถาบันที่นำไปลงทุน รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานของสถาบันผู้ออกตราสารหนี้และความน่าเชื่อถือของตราสารหนี้ที่ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ - สหกรณ์มีการวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานและการวิเคราะห์ทางเทคนิค รวมทั้งความเห็นของสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน (IAA) เพื่อกำหนดราคาเข้าซื้อและราคาขายของหลักทรัพย์ที่ลงทุน และเสนอต่อคณะกรรมการลงทุน - สหกรณ์มีการจัดทำรายงานระบุสินทรัพย์ที่อาจเกิดการด้อยค่า โดยรับรู้รายการและการวัดมูลค่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ พร้อมการรายงานสินทรัพย์ที่อาจเกิดการด้อยค่าเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ 	<p>ระดับผลการประเมินความเสี่ยงในด้านการฝากเงินและลงทุนของสหกรณ์โดยเฉลี่ยแล้วอยู่ในเกณฑ์ต่ำ (3.82)</p>

ความเสี่ยงของสหกรณ์	การจัดการความเสี่ยง	ระดับผลการประเมิน
<p>4. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)</p>	<p>สหกรณ์มีการจัดทำประมาณการเงินสดรับ จ่ายการปรับปรุงประมาณการเงินสดที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง (Cash Flow Projection) รวมถึงการรายงานสถานะสินทรัพย์สภาพคล่องประจำวันเสนอต่อผู้จัดการหรือคณะกรรมการอำนวยการเพื่อทราบ</p> <p>มีการจัดทำแผนการจัดหาเงินทุนและการใช้เงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานของสหกรณ์ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน การจัดหาทุนส่วนใหญ่มาจากการระดมเงินทุนจากแหล่งเงินทุนภายในและภายนอก เช่น เงินรับฝากจากสมาชิก เงินกู้ยืม ทุนเรือนหุ้นฯ และได้ใช้ไปในการให้เงินกู้ การฝากหรือลงทุนที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ และประกาศของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด</p> <p>มีการจัดทำแผนในการจัดการสภาพคล่องในสถานการณ์ฉุกเฉินหรือวิกฤต โดยการจัดลำดับของหลักทรัพย์ที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้เร็ว เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สหกรณ์ รวมถึงการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามที่กฎหมายกำหนดด้วย</p> <p>สหกรณ์มีการตรวจสอบวงเงินที่อาจกู้ยืมและจำนวนเงินที่สหกรณ์ก่อภาระหนี้ผูกพัน ซึ่งไม่เกินกว่าวงเงินที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบ รวมถึงมีการเสนอให้แก่คณะกรรมการดำเนินการทราบเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>สหกรณ์มีการพิจารณาเปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขในตลาดหลักทรัพย์กับสหกรณ์ เพื่อปรับลดอัตราดอกเบี้ยที่สหกรณ์สามารถแข่งขันกับตลาดได้</p>	<p>ระดับผลการประเมินความเสี่ยงในด้านสภาพคล่องของสหกรณ์โดยเฉลี่ยแล้วอยู่ในเกณฑ์ต่ำ (3.20)</p>

ความเสี่ยงของสหกรณ์	การจัดการความเสี่ยง	ระดับผลการประเมิน
<p>5. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)</p> <p>5.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>5.2 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.3 การรายงานธุรกรรมตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินกำหนดอย่างครบถ้วน</p> <p>5.4 การปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สหกรณ์มีการจัดโครงสร้างไว้ชัดเจน มีการกำหนดลักษณะงาน คุณลักษณะเฉพาะตำแหน่งไว้เหมาะสม - สหกรณ์มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานไว้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานไว้ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านต่างๆ ไว้เป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ โดยมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของแต่ละคณะไว้เหมาะสม ชัดเจน - สหกรณ์มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามลำดับความรับผิดชอบ (Username) และกำหนดรหัสผ่าน (Password) รวมถึงการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้ระมัดระวังการถูกเข้าใช้งานในระบบเครือข่ายโดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต และได้กำหนดบทลงโทษแก่เจ้าหน้าที่ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของสหกรณ์ - สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบว่าด้วย การควบคุมการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้ถือปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด - สหกรณ์มีการจัดทำแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน และแผนสำรองระบบงานและข้อมูล (Back – up Plan) มีการนำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพที่ดีมาใช้ในการปฏิบัติงาน - สหกรณ์มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติด้านการป้องกันและปราบปราม การฟอกเงินและการป้องกันปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพร้ายแรง - สหกรณ์มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกฎหมายและวิธีปฏิบัติของ ปง. และมีการจัดทำรายงานการตรวจสอบและรายงานธุรกรรม ปง. เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือน - มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 - มีการสร้างความรู้ให้แก่บุคลากรทุกคนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล บุคลากรมีความเข้าใจในนโยบายและได้ปฏิบัติเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด 	<p>ระดับผลการประเมินความเสี่ยงในด้านปฏิบัติการทั้ง 4 ด้านของสหกรณ์โดยเฉลี่ยแล้ว อยู่ในเกณฑ์ต่ำ (3.20)</p>



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

The Savings and Credit Cooperative of Royal Thai Police Headquarters Limited

