



คู่มือสมาชิก



สภกรณออมทรัพย์
ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

พิมพ์ครั้งที่ 5 พ.ศ.2567



จรรยาบรรณสมาชิกสหกรณ์

1. มุ่งมั่นและอุทิศเพื่อพัฒนาให้สหกรณ์ก้าวหน้า โดยยึดมั่นอุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัด
3. สอดส่องดูแลและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
4. ร่วมทำธุรกิจของสหกรณ์ในฐานะเจ้าของสหกรณ์
5. ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง มั่นคง
6. มุ่งมั่น ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



บทนำ



หนังสือคู่มือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ฉบับนี้ได้มีการปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมจากการจัดพิมพ์ครั้งที่ ๖ เมื่อปี ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ทั้งในด้านเนื้อหาที่เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ที่เกี่ยวข้องกับตัวสมาชิกและสมาชิกสมทบที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เป็นการรวบรวมไว้โดยย่อ เพื่อให้สมาชิกเกิดความเข้าใจในการดำเนินงาน ขั้นตอนการปฏิบัติต่างๆ เมื่อต้องมาติดต่อหรือทำธุรกรรมกับสหกรณ์

ในนามคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๔๕ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะทำให้สมาชิกเข้าใจถึงบทบาทของสหกรณ์ตามปรัชญา อุดมการณ์ หลักการวิธีการสหกรณ์และเกิดประโยชน์นำไปใช้เป็นเครื่องมืออำนวยความสะดวกต่อสมาชิกในการติดต่อกับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ให้เกิดความเข้าใจในการขอรับบริการจากสหกรณ์ในเรื่องต่างๆ และขอถือโอกาสนี้ ส่งความปรารถนาดีมายังสมาชิกและสมาชิกสมทบทุกท่าน โดยทั่วกัน

พลตำรวจเอก

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'น.พ. น.พ.' followed by a stylized flourish.

(นิพนธ์ วีระสุนทร)

ประธานกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๔๕
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

สารบัญ

	หน้า
จรรยาบรรณสมาชิกสหกรณ์	2
บทนำ	3
ความหมายและประวัติสหกรณ์	6
โครงสร้างสหกรณ์	11
วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	12
วิสัยทัศน์/ปณิธาน/ค่านิยม/พันธกิจ	14
สมาชิก/คุณสมบัติของสมาชิก/สิทธิของสมาชิก/หน้าที่ของสมาชิก	15
หลักการร่วมสมัครสมาชิก/วิธีการสมัครสมาชิก	16
สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก	17
สมาชิกสมทบ/คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ/สิทธิของสมาชิกสมทบ/หน้าที่ของสมาชิกสมทบ	17
หลักการร่วมสมัครสมาชิก/วิธีการสมัครสมาชิกสมทบ/สมาชิกสมทบไม่ให้ได้รับสิทธิ	18
การโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์/การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ	19
การตั้งผู้รับโอนประโยชน์/หลักการเปลี่ยนผู้รับโอนประโยชน์	20
การถือหุ้นของสมาชิก	21
การถือหุ้นของสมาชิกสมทบ	22
ประโยชน์ที่สมาชิกและสมาชิกสมทบจะได้รับจากหุ้น	23
การคำนวณเงินปันผล	24
การลาออกจากสหกรณ์/การให้ออกจากสหกรณ์	25
เงินฝาก	26
การนำส่งเงินฝาก	30
เงินกู้	33

สารบัญ

	หน้า
การเรียกคืนเงินกู้สหกรณ์/การคำนวณเงินเฉลี่ยคืน	40
ทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก	41
เงินสวัสดิการกรณีสมาชิกและครอบครัวเสียชีวิต	41
เงินสวัสดิการกรณีสมาชิกสมทบเสียชีวิต	42
เงินสวัสดิการสมาชิกประสบอุบัติเหตุ	42
เงินสวัสดิการสมาชิกประสบภัยพิบัติ	42
เงินสวัสดิการกรณีศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ	43
หลักฐานประกอบการขอรับสวัสดิการ	43
เงินสวัสดิการทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก	44
เงินสวัสดิการสมาชิกอาวุโส	45
เงินสวัสดิการในโอกาสต่าง ๆ	45
เกษียณอายุราชการจะส่งเงินสหกรณ์อย่างไร	46
ระบบบริการ ATM	48
ระบบบริการสอบถามข้อมูลอัตโนมัติ (Touch Screen)	53
ระบบสมาชิกออนไลน์	58
การพิมพ์ใบเสร็จประจำเดือน	60
ระบบบริการข้อมูลอัตโนมัติทางโทรศัพท์ (Interactive Voice Response system (IVR)	62
คำแนะนำการ DOWNLOAD APP SCTP COOP	64
คำแนะนำการใช้ระบบแจ้งย้ายสังกัด	68
ช่องทางการติดต่อ	69
รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 45	71

ความหมายและประวัติสหกรณ์

สหกรณ์ถือเป็นองค์กรธุรกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยกลุ่มคนที่มีปัญหาหรือความต้องการในเรื่องเดียวกัน ดำเนินการโดยยึดหลักความร่วมมือ การช่วยเหลือตนเอง ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ด้วยความสมัครใจและความเสมอภาค เพื่อแก้ไขปัญหายกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ ทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมให้กับสมาชิกของกลุ่ม ภายใต้แนวคิดด้านปรัชญา อุดมการณ์ วิธีการและหลักการสหกรณ์ ดังนี้

ปรัชญาสหกรณ์

- การประหยัดและออมเงินเป็นหนทางที่จะทำให้คนช่วยตัวเองได้ ทั้งนี้จะต้องประพฤติปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย
- การช่วยตนเองโดยการช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างบุคคล ซึ่งมีความสัมพันธ์ร่วมกันอย่างใดอย่างหนึ่ง และมีความมุ่งหมายอย่างเดียวกันที่จะออมทรัพย์ร่วมกัน และจัดให้มีบริการให้กู้ยืมเงินตามความจำเป็น
- สหกรณ์ออมทรัพย์ไม่แสวงกำไร ไม่ใช่การกุศล แต่ให้บริการแก่สมาชิกและชุมชน
- คำขวัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ “แต่ละคนเพื่อทุกคนและทุกคนเพื่อแต่ละคน” (Each for all and all for each)
- ความเชื่อมั่นในการร่วมมือกันและการสนับสนุนซึ่งกันและกัน ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ ย่อมนำไปสู่เอกภาพของขบวนการสหกรณ์ออมทรัพย์

อุดมการณ์สหกรณ์

ความเชื่อร่วมกันที่ว่า การช่วยตนเอง และการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักการสหกรณ์จะนำไปสู่การกินดีอยู่ดี มีความเป็นธรรม และสันติสุขในสังคม

วิธีการสหกรณ์

การนำหลักการสหกรณ์มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และสังคม เพื่อประโยชน์ของมวลสมาชิกและชุมชนโดยไม่ละเลยธุรกิจที่ดี

หลักการสหกรณ์

- การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง
- การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย
- การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจของสมาชิก
- การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ
- การศึกษา ฝึกอบรม และสารสนเทศ
- การร่วมมือระหว่างสหกรณ์
- การเอื้ออาทรต่อชุมชน

ประวัติสหกรณ์

สืบเนื่องจากการปฏิวัติอุตสาหกรรมใน ศตวรรษที่ 18-19 ทำให้คนในชนบทที่ได้ละทิ้งถิ่นฐานและอาชีพ เกษตรกรรมมาทำงานในเมือง เกิดการว่างงานเป็นจำนวนมาก มีความเป็นอยู่ที่ย่ำแย่และมีคุณภาพชีวิตที่เลวร้าย นักเศรษฐศาสตร์ได้เสนอความคิดในการแก้ไขปัญหาโดยการช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในกลุ่มคนงาน บนพื้นฐานแห่งความสมัครใจและความเท่าเทียมกัน โรเบิร์ต โอเวน(Robert Owen) ได้จุดประกายนำความคิดดังกล่าวไปเผยแพร่จัดตั้งสหกรณ์ในรูปร้านค้าขึ้น เพื่อช่วยเหลือคนงานโรงงานทอผ้า ณ เมืองรอชเดล ประเทศอังกฤษ ซึ่งถือเป็น “สหกรณ์แห่งแรกของโลก” โรเบิร์ต โอเวน ได้รับการยกย่องให้เป็น “บิดาของสหกรณ์”



Robert Owen

ต่อมาในปี 2393 ในประเทศเยอรมัน นายเฮอรั่มัน ซูลซ์ (Hermann Schulze) ได้จัดตั้งสหกรณ์ในรูปแบบเครดิตยูเนียนขึ้นในเมืองเดลิทซ์เพื่อช่วยเหลือคนงาน และปี 2405 ฟรีดริค วิลเฮล์ม ไรฟ์ไฟเซน (Friedrich Wilhelm Raiffeisen) ได้จัดตั้งสหกรณ์ช่วยเหลือชาวนาขึ้นในชนบท โดยจัดหาทุนให้สมาชิกกู้ยืม นำไปใช้จ่ายในการลงทุน พัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับสมาชิกในกลุ่ม ให้มีชีวิตที่ดีขึ้น จนเป็นที่ยอมรับแพร่หลายยังประเทศต่าง ๆ ในเวลาต่อมา



พระราชมหจักรบรมมณฑลพิทยาลงกรณ์

สหกรณ์ในประเทศไทย เกิดขึ้นในรัชสมัยของสมเด็จพระพุทธเจ้าหลวงรัชกาลที่ 5 โดยพระราชวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ ซึ่งเป็น “พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย” ได้จัดตั้ง “สหกรณ์วัดจันทร์ไม่จำกัดสินใช้” ขึ้นเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2459 และให้ถือวันดังกล่าวเป็น “วันสหกรณ์แห่งชาติ” ปัจจุบัน กฎหมายสหกรณ์กำหนดให้มีสหกรณ์ได้ 7 ประเภท ประกอบด้วย

- สหกรณ์การเกษตร
- สหกรณ์ประมง
- สหกรณ์นิคม
- สหกรณ์ร้านค้า
- สหกรณ์บริการ
- สหกรณ์ออมทรัพย์ และ
- สหกรณ์เครดิตยูเนียน
- สหกรณ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง



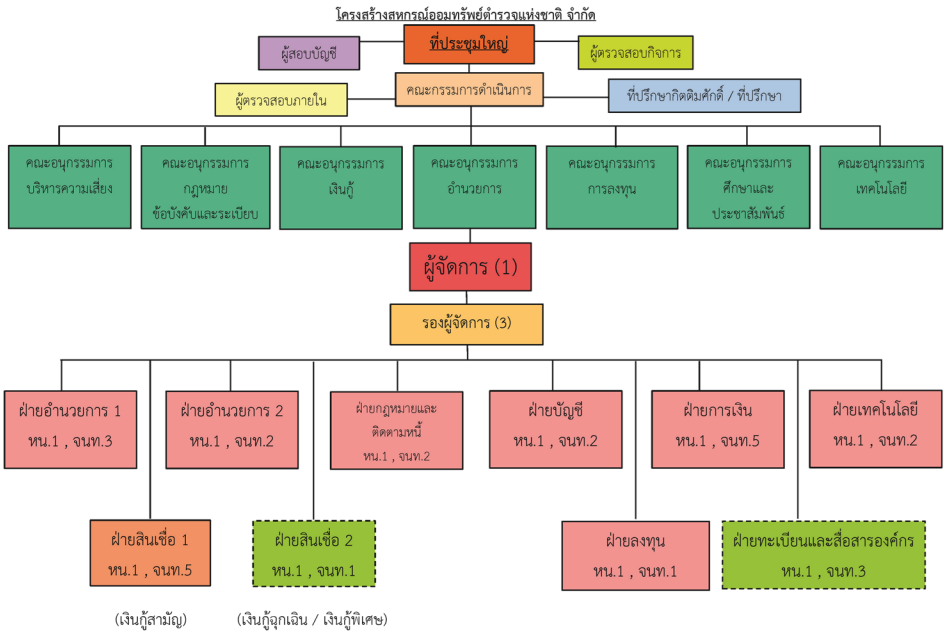
ในส่วนของสหกรณ์ในหน่วยงานตำรวจ ในปี 2519 พลตำรวจเอก ศรีศุข มหิทรเทพ อธิบดีกรมตำรวจในสมัยนั้น เล็งเห็นถึงประโยชน์ของสหกรณ์ที่จะเป็นสวัสดิการช่วยเหลือทางการเงินให้กับข้าราชการชั้นผู้น้อย เมื่อยามจำเป็นที่ต้องใช้เงินให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ได้กำหนดนโยบายให้หน่วยในสังกัดตั้งสหกรณ์ขึ้น โดยหน่วยขึ้นตรงต่อกรมตำรวจได้รวมตัวกันจัดตั้งในชื่อ “สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยกลางกรมตำรวจ จำกัด” ได้รับการจดทะเบียนเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2520 ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อไปตามชื่อหน่วยงานเป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด” การดำเนินงานตลอดสี่ทศวรรษที่ผ่านมา ด้วยความร่วมมือร่วมใจจากสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการทุกชุด ตลอดจนเจ้าหน้าที่ทุกคน ทำให้สหกรณ์มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคง สมาชิกมั่งคั่ง และการพัฒนาอย่างยั่งยืนจวบจนถึงปัจจุบัน โดยยึดมั่นตามปณิธานของสหกรณ์ที่ว่า “คุณภาพชีวิตที่ดีของท่าน คือความมุ่งมั่นของเรา”

รายชื่อประธานกรรมการและปีที่ดำรงตำแหน่ง

ชุดที่ 1	ประจำปี	2520 - 2521	พ.ต.ท.เจิด	รุจิรานนท์
ชุดที่ 2	ประจำปี	2522	พ.ต.อ.พินิจ	สนธยานนท์
ชุดที่ 3 - 9	ประจำปี	2523 - 2529	พล.ต.ท. อุทัย	ศรีอรุณ
ชุดที่ 10 - 21	ประจำปี	2530 - 2543	พล.ต.ท.เฉลิม	โรจนประดิษฐ์
ชุดที่ 22	ประจำปี	2544	พล.ต.ท.ดรุณ	โสสถิพันธ์
ชุดที่ 23	ประจำปี	2545	พล.ต.ท.เฉลิม	โรจนประดิษฐ์
ชุดที่ 24	ประจำปี	2546	พล.ต.ต.นิพนธ์	วีระสุนทร
ชุดที่ 25 - 26	ประจำปี	2547 - 2548	พล.ต.ท.ณวัฒน์	ศรีหิรัญ
ชุดที่ 27 - 30	ประจำปี	2549 - 2552	พล.ต.อ.นิพนธ์	วีระสุนทร
ชุดที่ 31 - 32	ประจำปี	2553 - 2554	พล.ต.ต.วิโรจน์	สัตยสันต์สกุล
ชุดที่ 33 - 36	ประจำปี	2555 - 2558	พล.ต.อ.นิพนธ์	วีระสุนทร
ชุดที่ 37 - 40	ประจำปี	2559 - 2562	พล.ต.ท.วิโรจน์	สัตยสันต์สกุล
ชุดที่ 41	ประจำปี	2563	พล.ต.ท.ณวัฒน์	ศรีหิรัญ
ชุดที่ 42	ประจำปี	2564	พล.ต.ท.วิโรจน์	สัตยสันต์สกุล
ชุดที่ 43 - 45	ประจำปี	2565 - 2567	พล.ต.อ.นิพนธ์	วีระสุนทร



โครงสร้างสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด



วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักการสหกรณ์ด้วยการร่วมกันดำเนินธุรกิจในอนาคตต่อไป

1. ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคง และได้รับประโยชน์ตามสมควร
2. ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
3. รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น
4. จัดหาทุนเพื่อกิจการของสหกรณ์
5. ให้เงินกู้แก่สมาชิก
6. ให้สมาชิกกู้ยืมเงินเพื่อการเคหะ
7. ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
8. ออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือตราสารการเงิน
9. ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
10. ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
11. ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
12. ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิก หรือของสมาชิก

13. จัดให้ได้มา ชื่อ ถิ่นกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิน ครอบครอง กู้ ยืม เช่า เช่าซื้อ รับโอนสิทธิ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จำนองหรือจำนำ ขาย หรือจำหน่ายด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สิน
14. ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดอก หรือส่งเสริม ความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
15. ฝากหรือลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
16. ฝากหรือลงทุนตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
17. ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
18. ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชุมสหกรณ์ และ สหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
19. ดำเนินธุรกิจหรือกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์



วิสัยทัศน์

เป็นสหกรณ์มั่นคง ส่งเสริมการออม พร้อมใจบริการ
ให้สวัสดิการทั่วกัน ยึดมั่นอุดมการณ์และหลักการสหกรณ์

ปณิธาน

คุณภาพชีวิตที่ดีของท่าน คือ ความมุ่งมั่นของเรา

ค่านิยม

ซื่อสัตย์ ธรรมาภิบาล มาตรฐานสากล

พันธกิจ

1. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการให้บริการอย่างมีคุณภาพ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของสมาชิก
2. การพัฒนาความเข้มแข็งแก่ธุรกิจอย่างยั่งยืน ส่งเสริมการออมตอบสนองความต้องการของสมาชิก
3. การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของสมาชิก จัดสวัสดิการอย่างทั่วถึง
4. การประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในงานสหกรณ์
5. การพัฒนาความร่วมมือกับพันธมิตรและการตอบแทนสังคม



สมาชิก

ผู้สนใจสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของสมาชิก

1. เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
2. เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะ
3. ก. เป็นข้าราชการตำรวจตามกฎหมายว่าด้วย พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือลูกจ้างประจำสังกัดในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือ
ข. เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประจำของสหกรณ์นี้ หรือ
ค. เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประจำของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด
4. เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
5. มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
6. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายตามคำสั่งศาล

สิทธิของสมาชิก

1. เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
2. เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
3. เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
4. ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
5. ได้รับสวัสดิการตามระเบียบกำหนด
6. สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิก

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
2. เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

4. สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
5. ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

หลักฐานการสมัครเป็นสมาชิก

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ชุด (กรณียังไม่ได้รับบัตรประจำตัวข้าราชการ ให้ใช้หนังสือรับรองแทน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
3. สลิปเงินเดือนจากกรมบัญชีกลางของเดือนที่ผ่านมา (สารวัตรการเงินลงลายมือชื่อรับรอง)

วิธีการสมัคร

1. ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครที่สหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดไว้ โดยมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าสารวัตร หรือเทียบเท่าคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าสารวัตรหรือเทียบเท่าก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง
2. ผู้สมัครต้องให้สารวัตรการเงินรับรองในหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น
3. ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 50 บาท
4. ผู้ที่สมัครเป็นสมาชิกแล้วจะต้องส่งค่าหุ้นรายเดือนตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในใบสมัคร โดยทางสหกรณ์จะส่งเก็บจากเงินได้รายเดือนทุก ๆ เดือน ผ่านกรมบัญชีกลาง เงินค่าหุ้นรายเดือนสมาชิกจะได้รับผลตอบแทนเป็นเงินปันผลทุก ๆ ปี ปีละครั้ง หลังจากประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว
5. ผู้สมัครเป็นสมาชิกแล้วจะต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ เพื่อรับผลตอบแทนเป็นเงินปันผล

สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณารับสมัครเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สมาชิกสมทบ

ผู้สนใจสมัครเป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ

1. เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และมีความสะดวกที่จะดำเนินธุรกิจกับสหกรณ์
2. เป็นบุคคลธรรมดาซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
3. เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรของสมาชิก
4. เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
5. เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
6. มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

สิทธิของสมาชิกสมทบ

1. ถือหุ้นได้ตามระเบียบสหกรณ์และได้รับเงินปันผลในอัตราเดียวกับสมาชิก
2. รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกับสมาชิก
3. ผากเงินได้ตามระเบียบสหกรณ์
4. เข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมใหญ่วิสามัญของสหกรณ์
5. สิทธิกู้เงินจากสหกรณ์ได้ไม่เกินจำนวนหุ้นและหรือเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิกสมทบ

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
2. เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
4. สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
5. ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

หลักฐานการสมัครเป็นสมาชิกสมทบ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 ชุด (กรณีผู้สมัครเป็นคู่สมรส)
4. สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก จำนวน 1 ชุด (กรณีผู้สมัครเป็นบิดา มารดา)

**** ผู้สมัครสมาชิกสมทบต้องมายื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ที่ทำการสหกรณ์****

วิธีการสมัครสมาชิกสมทบ

1. ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครที่สหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดไว้ โดยให้ยื่นพร้อมหลักฐานแสดงการสมัครเป็นสมาชิกสมทบ
2. ผู้สมัครต้องชำระค่าหุ้นแรกเข้าตามที่สหกรณ์กำหนด และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 50 บาท
3. ผู้สมัครต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์

สมาชิกสมทบไม่มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้

1. นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
2. การออกเสียงในเรื่องใดๆ
3. เป็นกรรมการดำเนินการ
4. กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง

การโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์

สมาชิกสหกรณ์ซึ่งย้าย โอน หรือเข้ามาสังกัดในหน่วยงานใหม่ และมีคุณสมบัติตามข้อบังคับสหกรณ์ หากสมาชิกมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ ที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมมายังสหกรณ์ที่ตนได้เข้าเป็นสมาชิกใหม่ ให้ยื่นความจำนงเป็นหนังสือขอโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด

การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ของสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ

สมาชิกหรือสมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง ชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.sctp-police.org แล้วเลือกหัวข้อดาวน์โหลด



การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

- ◆ สมาชิกอาจทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่กรรม โดยมอบให้สหกรณ์ถือไว้ก็ได้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ให้ทำตามลักษณะพินัยกรรมโดยอนุโลม
- ◆ ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ที่ได้กำหนดและมอบไว้กับสหกรณ์แล้ว ให้ทำเป็นหนังสือตามลักษณะพินัยกรรมโดยอนุโลมมอบให้สหกรณ์ถือไว้แทนฉบับเดิม
- ◆ เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนและดอกเบี้ย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงต่อสหกรณ์ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงิน



หลักฐานการเปลี่ยนผู้รับโอนประโยชน์

1. สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก (1 ชุด)
2. แบบฟอร์มการเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ (1 ชุด)

การถือหุ้นของสมาชิก

หุ้นของสหกรณ์มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท โดยการถือหุ้นรายเดือน และหรือ ซื้อหุ้น เป็นครั้งคราว ตามอัตราส่วนที่สหกรณ์กำหนด

เงินได้รายเดือน (บาท)	การถือหุ้นรายเดือน (หุ้น)
ไม่เกิน 20,000 บาท	30 หุ้น (300 บาท)
เกินกว่า 20,000 บาท ถึง 40,000 บาท	50 หุ้น (500 บาท)
เกินกว่า 40,000 บาท ขึ้นไป	100 หุ้น (1,000 บาท)

การถือหุ้นเป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2563 เป็นต้นไป

ข้อควรรู้เกี่ยวกับการถือหุ้น

- ◆ สมาชิกแต่ละคนจะถือหุ้นเกินกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดไม่ได้
- ◆ การถือหุ้นรายเดือนให้ถือได้ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด
- ◆ สมาชิกจะโอนหุ้นซึ่งตนเองถือให้ผู้อื่นไม่ได้
- ◆ การถอนหุ้นของตนบางส่วน หรือทั้งหมดในระหว่างที่เป็นสมาชิกอยู่ไม่สามารถกระทำได้
- ◆ สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 180 เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 200,000 บาท และมีหนี้สินกับสหกรณ์น้อยกว่าทุนเรือนหุ้น จะงดชำระค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้
- ◆ การขอเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน (เพิ่ม/ลด/งด) สมาชิกจะต้องทำหนังสือถึงสหกรณ์ และได้รับอนุมัติจากสหกรณ์แล้ว

การถือหุ้นของสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด โดยสมาชิกสมทบสามารถซื้อหุ้นและชำระค่าหุ้นได้ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

สมาชิกสมทบสามารถถือหุ้นเพิ่มและชำระค่าหุ้นได้รวมแล้วปีละไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) หรือตามประกาศของสหกรณ์

****การถือหุ้นสมาชิกสมทบไปตามประกาศของสหกรณ์ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567 เป็นต้นไป****

ข้อควรรู้เกี่ยวกับการถือหุ้น

- ◆ สมาชิกจะโอนหุ้นซึ่งตนเองถือให้ผู้อื่นไม่ได้
- ◆ การถอนหุ้นของตนบางส่วน หรือทั้งหมดในระหว่างที่เป็นสมาชิกอยู่ไม่สามารถกระทำได้



ประโยชน์ที่สมาชิกและสมาชิกสมทบจะได้รับจากหุ้น

สมาชิกและสมาชิกสมทบจะได้รับประโยชน์จากหุ้น 2 ประการ ดังนี้

1. เงินปันผล สหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลให้แก่สมาชิกและสมาชิกสมทบ ดังนี้

- ◆ จ่ายเงินปันผลตามหุ้นตามมติที่ประชุมใหญ่จัดสรรให้เมื่อสิ้นปีบัญชี (30 กันยายน) โดยจะโอนเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกและสมาชิกสมทบที่เปิดกับสหกรณ์
- ◆ เงินปันผลที่จะจ่ายให้ จะไม่เกินอัตราสูงสุดที่พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 กำหนด (ปัจจุบันอัตราร้อยละสิบ)
- ◆ การคิดเงินปันผล สหกรณ์จะคิดเงินปันผลเป็นรายวัน จากยอดหุ้นสะสมของสมาชิกและสมาชิกสมทบ ตั้งแต่เดือนกันยายนปีก่อน จนถึงเดือนสิงหาคมปีปัจจุบัน ส่วนอัตราเงินปันผลที่จะได้รับขึ้นอยู่กับผลกำไรสุทธิในแต่ละปี
- ◆ ผู้ที่ขอลาออกจากการเป็นสมาชิกและสมาชิกสมทบ จะต้องคงหุ้นของตนเองไว้จนถึงสิ้นปีบัญชี (30 กันยายน) จึงจะได้เงินปันผลสำหรับปีนั้น แต่ถ้าถอนหุ้นก่อนสิ้นปีบัญชีจะไม่ได้รับเงินปันผลแต่อย่างใด

2. ใช้เป็นวงเงินค้ำประกันเงินกู้

สมาชิกและสมาชิกสมทบสามารถใช้เงินค่าหุ้นค้ำประกันเงินกู้ได้ในวงเงินไม่เกินร้อยละ 95 ของวงเงินค่าหุ้น

หมายเหตุ เงินค่าหุ้น จะถอนคืนได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ หรือตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

การคำนวณเงินปันผล

สมาชิกบางท่านยังเข้าใจผิดคิดว่า การคำนวณเงินปันผลนั้น เอาเงินค่าหุ้นสุทธิคูณกับอัตราเงินปันผลที่ได้เลย เช่น ถ้ามีการจัดสรรปันผล 6.50% เรามีหุ้นทั้งหมด 30 กันยายน ปีนี้ เท่ากับ 610,000 บาท เงินปันผลน่าจะได้อีก 38,125 บาท แต่ทำไมจึงไม่ได้ตามนี้ ?? สหกรณ์ขอเรียนว่า การคำนวณเงินปันผลที่ถูกต้อง คือ

ตัวอย่าง สมาชิกมีหุ้น ณ สิ้นปีบัญชี (30 กันยายน ปีที่ผ่านมา) 500,000 บาท ส่งค่าหุ้นรายเดือนๆ ละ 10,000 บาท รวมมีหุ้นทั้งหมด ณ 31 สิงหาคม ปีปัจจุบัน (รวม 12 เดือน) เป็นเงิน 610,000 บาท และมีการจัดสรรเงินปันผล 6.50 % หลักการคำนวณเงินปันผล มีดังนี้ ต้องคำนวณเงินปันผลจากสัดส่วนของระยะเวลา(คิดรายวัน) ที่ยอดเงินหุ้นอยู่กับสหกรณ์ คือในแต่ละเดือนให้คำนวณจากจำนวนเงินหุ้นที่มีคุณ อัตราเงินปันผล คูณ จำนวนวันที่มีหุ้นหาร 365 ดังนั้นในกรณีนี้จะได้อีกเงินปันผลเท่ากับ $(500,000) \times 6.50\% \times (365)/365 + (10,000) \times 6.50\% \times (365-31)/365 + (10,000) \times 6.50\% \times (365-31-30)/365 + \dots + 10,000 \times 6.50\% \times (365-31-30-31-31-(28,29)-31-30-31-30-31-31-30)/365 = 36,075.89$

ตารางแสดงการคำนวณเงินปันผลในแต่ละเดือน

A จำนวนหุ้น	500,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	รวม	610,000
	31	30	31	31	28,29	31	30	31	30	31	31	30	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
B จำนวนวัน	365	334	304	273	242	214	183	153	122	92	61	30	
C เงินปันผล	32,500	595	541	486	431	381	326	272	217	164	109	53	รวม 36,075.89

ตัวอย่างการคำนวณเงินปันผลสำหรับเดือน ม.ค. $C = A \times 6.50\% \times B/365 = 10000 \times 6.50/100 \times 273 / 365 = 486$

การลาออกจากสหกรณ์

สมาชิกและสมาชิกสมทบจะลาออกจากสหกรณ์ได้ต่อเมื่อ

1. ไม่มีภาระหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน
2. ต้องแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการหรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้คณะอนุกรรมการอำนวยการ หรือประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ สอบสวนพิจารณา
3. จะถือว่าออกจากสหกรณ์ได้ต่อเมื่อคณะกรรมการดำเนินการตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้คณะอนุกรรมการอำนวยการ หรือประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ พิจารณาอนุญาตแล้วเท่านั้น
4. ต้องปิดบัญชีเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท

การให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ขาดการส่งค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกัน หรือขาดส่งรวมถึงหกเดือน เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
2. นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น
3. ไม่จัดการแก้ไขหลักประกัน สำหรับเงินกู้ ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
4. ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงิน หรือดอกเบี้ยยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ ทั้งนี้ โดยมีได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

เงินฝาก

สหกรณ์มีบริการด้านเงินฝาก 3 ประเภท คือ เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ และเงินฝากประจำ ที่สมาชิกสามารถฝากด้วยเงินสดหรือเช็คที่สหกรณ์หรือโอนผ่านธนาคารเข้าบัญชีสหกรณ์แล้วแจ้งสหกรณ์ทราบ

ประเภทของบัญชีเงินฝาก มี 3 ประเภท คือ

ประเภทที่ 1 เงินฝากออมทรัพย์

- ◆ เปิดบัญชีครั้งแรก 100 บาท
- ◆ จำนวนดอกเบี้ยเป็นรายวัน ดอกเบี้ยที่ได้รับไม่ต้องเสียภาษี
- ◆ สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นให้ทุกวันที่ 30 กันยายนของทุกปี
- ◆ สามารถฝากหรือถอนเงินได้ตลอด
- ◆ การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันถอนหนึ่งวัน

ประเภทที่ 2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

- ◆ เปิดบัญชีครั้งแรก 1,000 บาท
- ◆ จำนวนดอกเบี้ยเป็นรายวัน ดอกเบี้ยที่ได้รับไม่ต้องเสียภาษี
- ◆ ผู้ฝาก 1 คน สามารถเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษได้เพียงหนึ่งบัญชี เท่านั้น
- ◆ สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นให้ทุกวันที่ 31 มกราคม 31 พฤษภาคม และ 30 กันยายน
- ◆ กรณีมีเงินฝากคงเหลือต่ำกว่า 1,000 บาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้
- ◆ ถอนได้เพียงเดือนละ 1 ครั้ง ถ้ามีความจำเป็นจะถอนมากกว่า 1 ครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนร้อยละ 1 ของเงินที่ถอนแต่ไม่น้อยกว่า 300 บาท

ประเภทที่ 3 เงินฝากประจำ

- ◆ เงินฝากประจำรายหนึ่ง ๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 บาท
- ◆ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลา
- ◆ ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการฝากเงินประเภทนี้ต้องเสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ร้อยละ 15
- ◆ กรณีถอนเงินฝากประจำ ในระยะเวลามากกว่า 3 เดือนแต่ยังไม่ครบกำหนด สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยตามระยะเวลาที่ฝากจำนวนเดือนเต็มในอัตราดอกเบี้ยเมื่อทวงถาม ณ วันที่ฝากเงิน และถ้าระยะเวลาไม่ถึง 3 เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

นอกจากเงินฝากทั้ง 3 ประเภทแล้ว สหกรณ์ยังเปิดรับเงินฝากประเภทอื่นๆ อีก ดังนี้

เงินฝากประจำทวีทรัพย์

- ◆ สมาชิกจะต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- ◆ การฝากเงินไม่ต่ำกว่า 500 บาท สูงสุดไม่เกิน 25,000 บาท
- ◆ การฝากเงินต้องฝากติดต่อกันทุกเดือน เดือนละเท่าๆ กัน จนครบ 24 เดือน รวมฝากเงินทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน 600,000 บาท จึงได้รับยกเว้นภาษีเงินได้

เงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข

- ◆ เป็นเงินฝากสำหรับสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ ที่เกษียณอายุราชการ ลาออก หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดตามโครงการ สำหรับสมาชิกสมทบจะต้องเป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เท่านั้น
- ◆ สมาชิกจะต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

- ◆ เปิดบัญชีครั้งแรกไม่น้อยกว่า 100 บาท และสามารถฝากได้เท่ากับเงินบำนาญ บำนาญ เงินที่ได้รับจาก กบข. หรือ เงินบำเหน็จดำรงชีพ
 - ◆ เงื่อนไขสำหรับเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข ดังนี้
 - รับฝาก และ ถอนได้ตลอด
 - อัตราดอกเบี้ยสูง ดอกเบี้ยที่ได้รับไม่ต้องเสียภาษี
 - การฝากในเดือนต่อ ๆ ไป ฝากได้ตั้งแต่ 100 บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกินเงินบำนาญที่ได้รับเป็นรายเดือน
- ☞ ถอนเงินผ่านบัตรเอทีเอ็มของสหกรณ์ได้

แต่อย่างไรก็ตาม หากสหกรณ์เห็นว่าเพื่อเป็นสวัสดิการและก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิก สหกรณ์อาจเปิดรับเงินฝากประเภทต่าง ๆ เพิ่มได้อีก ตามความเหมาะสม ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

หลักการออมเพื่อความมั่งคั่ง

“ แบ่งเงินได้เก็บออมก่อน ส่วนที่เหลือจึงนำไปใช้จ่าย ”



รายชื่อธนาคารและหมายเลขบัญชี ที่สามารถนำเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ดังนี้



สาขาสยามสแควร์ บัญชีเลขที่ 052-1-08121-1



สาขาราชประสงค์ บัญชีเลขที่ 011-2-22668-3

การนำส่งเงินฝาก

การนำส่งเงินฝากเข้าบัญชี สหกรณ์ ทำได้ 3 วิธี คือ

วิธีที่ 1 นำเงินสดหรือเช็คธนาคารมาฝากเข้าบัญชีของสมาชิกด้วยตนเอง ณ ที่ทำการสหกรณ์

- ถ้าฝากเป็นเช็คให้ส่งจ่าย สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด
- กรณีนำเช็คธนาคารมาฝาก หากต้องการให้ยอดเงินเข้าบัญชีในวันที่ฝาก ต้องนำเช็คมาฝาก ณ ที่ทำการสหกรณ์ ภายในเวลา 11.00 น. หากเกินเวลาดังกล่าว สหกรณ์จะต้องนำยอดเข้าบัญชีเงินฝากให้ในวันทำการถัดไป

email : coop.police@gmail.com

OR Id : @sctpfinance



วิธีที่ 2 นำเงินเข้าบัญชีของสหกรณ์ที่ธนาคารต่าง ๆ ปฏิบัติดังนี้

เขียนใบนำฝากที่ธนาคาร ชื่อบัญชี “สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด” ตามเลขที่บัญชีธนาคารและสาขา โดยระบุชื่อ-เบอร์โทรศัพท์ของผู้ฝากให้ชัดเจน พร้อมสำเนาและนำใบนำฝากแจ้งสหกรณ์ว่าได้โอนเงินเข้าบัญชีของสหกรณ์ และทางสหกรณ์จะนำเงินที่โอนเข้าบัญชีสหกรณ์ปรับเข้าสมุดเงินฝากที่เปิดไว้กับสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่สะดวกที่จะเดินทางมาที่สหกรณ์ในวันที่โอนเงินเข้าบัญชี สหกรณ์สามารถส่งสำเนาใบนำฝากมายังสหกรณ์ตามช่องทางการสื่อสารและนำสมุดมาปรับภายหลังได้

การนำส่งเงินฝาก

การแจ้งโอนเงินผ่านเว็บไซต์

สมาชิกเข้าไปที่หน้าแรกของเว็บไซต์ www.sctp-police.org ในหัวข้อ **SCTPOnline** เลือกเมนู ระบบแจ้งโอนเงิน หรือ www.sctp-police.org/wpSCTP/2021/07/23/ระบบแจ้งโอนเงิน/

The image shows a two-step process for online money transfer. The first step is a registration form with fields for: 1. Username, 2. Password, 3. Confirmation Password, 4. Email, 5. Phone Number, 6. Account Type (Savings, Current, etc.), 7. Branch, and 8. Submit button. The second step is a transfer form with fields for: 6. Recipient Name, 7. Recipient Account Number, 8. Recipient Branch, and a 'Transfer' button. A green box at the bottom of the second form contains the text: 'ขอบคุณที่แจ้งโอนเงินค่ะ:ดำเนินการส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว.'


หมายเหตุ

- กรณีฝากมากกว่า 1 รายการ ระบุรายละเอียดในหมายเหตุ ⁷
- การชำระวิธีนี้ สมาชิกไม่ต้องส่งสำเนาให้สหกรณ์อีก

การนำส่งเงินฝาก

วิธีที่ 3 การโอนเงินผ่านธนาคารด้วย Bill Payment

สมาชิกสามารถ Download แบบฟอร์มได้จาก www.sctp-police.org หรือขอรับได้ที่สหกรณ์ โดยสามารถใช้ได้ที่ธนาคารกรุงไทยและทหารไทยธนชาติ

ส่วนของสมาชิก	
 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด เพื่อเข้าบัญชี สอ.ตำรวจแห่งชาติ สาขาธนาคารที่รับฝาก.....	
แบบฟอร์มการรับชำระเงิน วันที่ / Date..... (Payment)	
<input type="radio"/> TMB ธนาคารไทย Comp Code. : 2119 (10/รายการ)	ชื่อ - สกุล (Name)..... โทร..... Ref. 1 : Cust. No. / เลขที่สมาชิก / เลขที่สมาชิกสมทบ รหัสสังกัด / รหัสหน่วย
<input type="radio"/> ธนาคารไทย Comp Code. : 7142 (หรือค่าธรรมเนียม)	Ref. 2 รหัส และ เลขที่บัญชีเงินฝาก / สัญญาเงินกู้ / รหัสหน่วย (ใบ:รายการ)
รหัสวัตถุประสงค์ (Ref. 2) * กรณีฝากเงินเข้าบัญชีของสมาชิกให้ระบุเลขที่บัญชีสมาชิก	
- 101 ฝากเงิน / เปิดบัญชีใหม่ - 102 ค่าซื้อหุ้น (กรณีพิเศษ) - 103 ค่าซื้อหุ้น (รายเดือน) - 104 ชำระหุ้น/หนี้ สมาชิก (รายเดือน) - 105 ชำระหนี้เงินกู้สามัญ / ดอกเบี้ย	- 106 ชำระหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน / ดอกเบี้ย - 107 ชำระหนี้เงินกู้พิเศษ / ดอกเบี้ย - 108 ชำระหุ้น/หนี้ สมาชิก สมทบ - 109 ส่งเงิน คิวแทนหน่วย - 110 อื่น ๆ
(จำนวนเงินตัวเลข) รับผิดชอบเงินฝาก / Amount (UTH)	
(จำนวนเงินตัวอักษร) :	

5.รหัสสมาชิก/สมาชิกสมทบ (Ref.1)

6.รหัสวัตถุประสงค์ (Ref.2) ตามรายละเอียดด้านล่าง

7.เลขที่บัญชี/เลขที่สัญญา/รหัสหน่วย หรือถ้าไม่ทราบให้ใส่หมายเลขโทรศัพท์

หมายเหตุ การชำระวิธีนี้ สมาชิกไม่ต้องส่งสำเนาให้สหกรณ์อีก แต่ทางสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ ณ วันทำการถัดไป

เงินกู้

ประเภทที่ 1 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน มีหลักเกณฑ์ในการให้กู้ดังนี้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. วงเงินกู้ได้ 5 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 200,000 บาทและไม่เกินวงเงินกู้ของเงินกู้สามัญ
3. กำหนดผ่อนชำระภายใน 60 งวด (เดือน) โดยต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 3,000 บาท ผู้กู้จะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในอายุ 60 ปี
4. สหกรณ์คิดดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์
5. สมาชิกอาจยื่นกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินขณะที่ยังชำระเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินไม่ครบก็ได้ โดยต้องผ่อนชำระหนี้ตามสัญญาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด (เดือน)

เอกสารหลักฐานที่ใช้

- ◆ สลิปเงินเดือนจากกรมบัญชีกลาง ของเดือนที่ผ่านมา (เช่น ยื่นกู้เดือน ก.พ. ให้ใช้สลิปเดือน ม.ค.) และต้องให้สารวัตรการเงินต้นสังกัดเป็นผู้รับรอง
- ◆ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้

ประเภทที่ 2 เงินกู้สามัญ วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 3,500,000 บาท

คุณสมบัติของผู้กู้

- ◆ เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน ทั้งนี้ต้องรับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน ผ่านการประเมินและได้รับสมัครต่อเพื่อรับราชการแล้ว
- ◆ ไม่เป็นสมาชิกสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรณีเพื่อโอนสมาชิก
- ◆ ส่งเงินค่าหุ้นสม่าเสมอ และหรือมีประวัติการชำระหนี้ดี

- ◆ ไม่ประพฤติตน หรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือทำให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย
- ◆ กำหนดผ่อนชำระภายใน 230 งวด(เดือน) โดยหลังกู้ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 5,000 บาท
- ◆ สมาชิกอาจขอยื่นกู้สามัญได้ โดยต้องผ่อนชำระหนี้ตามสัญญาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด(เดือน)

เอกสารหลักฐานที่ใช้

- ◆ สลิปเงินเดือนจากกรมบัญชีกลาง ของเดือนที่ผ่านมา (เช่น ยื่นกู้เดือน ก.พ. ให้ใช้สลิปเดือน ม.ค.) ของสมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยต้องให้สารวัตรการเงินต้นสังกัดเป็นผู้รับรอง
- ◆ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสมาชิกผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
- ◆ สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิกผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
- ◆ เอกสารเครดิตบูโรของผู้กู้
- ◆ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หลักเกณฑ์การกู้

เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

อายุการเป็นสมาชิก	สามารถกู้ได้ไม่เกิน
ตั้งแต่ 4 เดือนขึ้นไป	95 เท่าของเงินได้รายเดือน

ผู้กู้ต้องมีทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากกับสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 10% ของเงินที่อนุมัติให้กู้ตามสัญญาเงินกู้ทุกประเภท ยกเว้นเงินกู้สามัญจำนวนไม่เกิดทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากและเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ หากมีทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากกับสหกรณ์ไม่ถึง 10% สามารถหักจาก

เงินกู้เพื่อฝากให้ครบ 10% ได้ ทั้งนี้เมื่อพ้น 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ฝาก สมาชิกอาจถอนเงินฝากดังกล่าวได้โดยต้องมีทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากกับสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 10% ของจำนวนหนี้คงเหลือ แล้วจะต้องไม่น้อยกว่า 5,000 บาท ผู้กู้จะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในอายุ 65 ปี เว้นแต่จะใช้ทุนเรือนหุ้นหรือบัญชีเงินฝากในสหกรณ์เป็นหลักประกัน

หลักประกัน

- ◆ กู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้ผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 1 คน
- ◆ กู้เกิน 200,000 บาท แต่ไม่เกิน 3,000,000 บาท ใช้ผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 2 คน
- ◆ กู้เกิน 3,000,000 บาท ใช้ผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 3 คน
- ◆ ใช้เงินฝากกับสหกรณ์ หรืออสังหาริมทรัพย์ปลอดจากภาระจำนองรายอื่น
- ◆ สมาชิก 1 คน สามารถค้ำประกันได้ 3 สัญญา แต่ต้องไม่เกินสิทธิกู้สามัญของผู้ค้ำประกัน
- ◆ สมาชิกผู้ค้ำประกันสัญญาเงินกู้สามัญต้องมาลงนามค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่
(หมายเหตุ หลักเกณฑ์การกู้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศของสหกรณ์)

การรับเงินกู้

เพื่อเป็นการบริการแก่สมาชิก เมื่อสมาชิกยื่นคำขอกู้แล้วเอกสารถูกต้องครบถ้วน มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ อาจได้รับการพิจารณาและรับเงินในวันที่ขอกู้

ประเภทที่ 3 เงินกู้พิเศษ มี 4 แบบ ได้แก่

1) เพื่อการเคหะสงเคราะห์

เป็นเงินกู้เพื่อการก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคารสำหรับเป็นที่อยู่อาศัยของสมาชิกหรือครอบครัว หรือ กู้เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือ ห้องชุด หรือ ที่ดิน เพื่อก่อสร้างอาคารสำหรับเป็นที่อยู่อาศัยของสมาชิกหรือครอบครัว หรือ เพื่อชำระหนี้อันมีมูลหนี้เป็นที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุดที่เป็นที่อยู่อาศัยของสมาชิกหรือครอบครัวแก่บุคคลภายนอก วงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท กำหนดผ่อนชำระไม่เกิน 300 งวด

การกู้เพื่อซื้อบ้านที่อยู่อาศัยเป็นหลังแรก สามารถกู้ได้ 100% จากราคาซื้อ

2) เพื่อลงทุนประกอบอาชีพ

เป็นเงินกู้เพื่อประกอบอาชีพของสมาชิกและครอบครัวก่อประโยชน์แก่สมาชิกผู้กู้ วงเงินไม่เกิน 1,500,000 บาท กำหนดผ่อนชำระไม่เกิน 150 งวด

3) เพื่อการซื้อยานพาหนะ

เป็นเงินกู้เพื่อการซื้อยานพาหนะแก่สมาชิกสำหรับประกอบอาชีพของสมาชิก วงเงินไม่เกิน 1,500,000 บาท กำหนดผ่อนชำระไม่เกิน 150 งวด

คุณสมบัติของผู้กู้ แบบที่ 1 – 3

- (1) เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
- (2) ไม่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นหรือสหกรณ์อื่น
- (3) ส่งเงินค่าหุ้นสม่ำเสมอและมีประวัติการชำระหนี้ดี

เอกสารหลักฐานที่ใช้

- ◆ สัญญาการซื้อบ้านหรือห้องชุดหรือที่ดิน / เอกสารกำหนดระยะเวลาปรับปรุงและราคาปรับปรุงต่อเติมสัญญาที่ทำไว้กับผู้รับเหมา (แล้วแต่กรณี)
- ◆ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้
- ◆ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้
- ◆ กรณีที่มีคู่สมรส ต้องมีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส สำเนาทะเบียนบ้านของ คู่สมรส และสำเนาทะเบียนสมรส
- ◆ สลิปเงินเดือนจากกรมบัญชีกลาง ของเดือนที่ผ่านมา (เช่น ยื่นกู้เดือน ก.พ. ให้ใช้ สลิปเดือน ม.ค.)
- ◆ เครดิตบูโรของผู้กู้

หลักประกัน

- ◆ อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นที่ดินต้องเป็นโฉนด
- ◆ อสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง
- ◆ หลักทรัพย์รัฐบาลหรือเอกสารการฝากเงินในธนาคาร หรือในสหกรณ์
- ◆ กู้เพื่อการลงทุนประกอบอาชีพต้องแนบโครงการลงทุน

การดำเนินการ

- ◆ สมาชิกที่มีความประสงค์จะยื่นกู้พิเศษ โดยนำหลักทรัพย์คืออสังหาริมทรัพย์ที่เป็นที่ดินค้ำประกัน ต้องไปยื่นขอราคาประเมินของทางราชการก่อนยื่นคำขอกู้
- ◆ สมาชิกสามารถเลือกบริษัทประเมินเพื่อให้ทางสหกรณ์ส่งผู้แทนไปตรวจสอบหลักทรัพย์ โดยสมาชิกเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

4.) เพื่อสวัสดิการสมาชิก วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท

วัตถุประสงค์การให้กู้ เงินกู้เพื่อสวัสดิการสมาชิก มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือสมาชิกในด้านสวัสดิการที่จำเป็นในการดำรงชีพให้มีความอยู่ดีกินดีและมีความสุข ดังนี้

- (1) ให้เงินกู้เพื่อซื้ออุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- (2) เพื่อเป็นทุนการศึกษาของตนเองและบุคคลในครอบครัว
- (3) เพื่อรักษาพยาบาลตนเองและบุคคลในครอบครัว
- (4) เพื่อความจำเป็นอื่นตามที่สหกรณ์เห็นสมควร

การขอกู้ตาม (1) – (4) สมาชิกผู้กู้ต้องนำเอกสารที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณาด้วย

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้

- (1) เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน
- (2) ไม่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นหรือสหกรณ์อื่น
- (3) ส่งเงินค่าหุ้นสม่ำเสมอและมีประวัติการชำระหนี้ดี
- (4) สมาชิกอาจยื่นขอกู้เงินพิเศษเพื่อสวัสดิการสมาชิก ขณะที่ชำระเงินกู้พิเศษเพื่อสวัสดิการสมาชิกเต็มไม่ครบก็ได้ โดยต้องผ่อนงวดชำระหนี้มาแล้ว 20 งวด

- (5) ต้องมีบัญชีเงินฝากกับสหกรณ์

จำนวนเงินกู้ สมาชิกอาจกู้ได้ไม่เกิน 200,000 บาท หรือ 20 เท่าของเงินได้รายเดือนสุดแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า หากอนุมัติให้กู้แล้วต้องมีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 3,000 บาท

หลักประกัน ใช้หลักประกันเช่นเดียวกับการให้เงินกู้สามัญของสหกรณ์

การผ่อนชำระ งวดที่ผ่อนชำระไม่เกิน 120 งวด และอายุของผู้กู้ต้องไม่เกิน 60 ปี เว้นแต่ใช้ทุนเรือนหุ้นหรือบัญชีเงินฝากในสหกรณ์เป็นหลักประกัน

การรับเงินกู้ เพื่อเป็นการบริการแก่สมาชิก เมื่อสมาชิกยื่นคำขอกู้แล้วเอกสารถูกต้องครบถ้วน มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ อาจได้รับการพิจารณาและรับเงินในวันที่ขอกู้

การเรียกเก็บและลงรายการประจำเดือน

เนื่องด้วยตั้งแต่เดือนมีนาคม 2567 เป็นต้นไป สหกรณ์ มีการเปลี่ยนแปลงวันที่ลงรายการประจำเดือนใหม่จากเดิมลงรายการประจำเดือน ทุกวันสิ้นเดือน เปลี่ยนเป็นวันที่ 28 ของทุกเดือน เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายรัฐบาลที่ให้มีการแบ่งจ่ายเงินเดือนเป็น 2 งวด

การเรียกคืนเงินกู้ของสหกรณ์

สหกรณ์จะเรียกคืนเงินกู้ทุกประเภท ในกรณีดังนี้

- ◆ พ้นจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์
- ◆ นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้กู้
- ◆ หลักประกันบกพร่อง และผู้กู้มิได้แก้ไขตามสหกรณ์กำหนด
- ◆ เมื่อค่างวดชำระหนี้ไม่ว่าเป็นเงินต้นหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาถึงสองงวดติดต่อกัน
- ◆ ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ในสัญญาหนึ่ง ถึงสามงวดจะต่อเนื่องหรือไม่ต่อเนื่องก็ตาม



การคำนวณเงินเฉลี่ยคืน

เงินเฉลี่ยคืน คือ เงินที่จ่ายให้กับสมาชิกผู้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ โดยคิดจากดอกเบี้ยที่สมาชิกจ่ายให้แก่สหกรณ์ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม ถึง 30 กันยายน ของปีถัดไป คุณด้วยอัตราเฉลี่ยคืนที่สหกรณ์กำหนดไว้ในแต่ละปีแล้วหารด้วย 100 เช่น สหกรณ์กำหนดจ่ายเงินเฉลี่ยคืนให้กับสมาชิก 15% เราก็จะคำนวณเงินเฉลี่ยคืน ดังนี้

ดอกเบี้ยจ่ายทั้งปี	=	75,500	บาท		
อัตราเฉลี่ยคืน	=	15%			
คำนวณ ดังนี้	=	$75,500 \times 15\%$	= 11,325		บาท
สมาชิกจะได้รับเฉลี่ยคืน	=	11,325	บาท		

ทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก

สหกรณ์ กำหนดทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก ได้แก่ เงินทุนสวัสดิการเกี่ยวกับการศพสมาชิกและครอบครัว เงินสวัสดิการเนื่องจากประสบอุบัติเหตุ เงินสวัสดิการเพื่อผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เงินสวัสดิการเป็นทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก เงินสวัสดิการสำหรับสมาชิกอาวุโส โดยสมาชิกสามารถตรวจสอบยอดเงินสวัสดิการที่ได้รับจากระบบสมาชิกออนไลน์ ในหัวข้อ หน้าแรก “คำขอสวัสดิการ” หรือ “เงินฝาก”

1. เงินสวัสดิการกรณีสมาชิกและครอบครัวเสียชีวิต

1.1 เงินสวัสดิการกรณีสมาชิกเสียชีวิต

อายุการเป็นสมาชิก	เงินสวัสดิการที่ได้รับ
ไม่เกิน 10 ปี	300,000 บาท
เกิน 10 ปี แต่ไม่เกิน 15 ปี	350,000 บาท
เกิน 15 ปีขึ้นไป	400,000 บาท

**** หากสมาชิกเสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุได้รับเงินเพิ่มอีก 50,000 บาท ****

1.2 เงินสวัสดิการกรณีคู่สมรส บุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ บิดา มารดา
ของสมาชิกเสียชีวิต

อายุการเป็นสมาชิก	เงินสวัสดิการที่ได้รับ
ไม่เกิน 10 ปี	10,000 บาท
เกิน 10 ปี แต่ไม่เกิน 15 ปี	20,000 บาท
เกิน 15 ปีขึ้นไป	30,000 บาท

2. เงินสวัสดิการกรณีสมาชิกสมทบเสียชีวิต

อายุการเป็นสมาชิกสมทบ	เงินสวัสดิการที่ได้รับ
ไม่เกิน 5 ปี	10,000 บาท
เกิน 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี	15,000 บาท
เกิน 10 ปีขึ้นไป	20,000 บาท

หรือเท่ากับจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ถืออยู่ในขณะนั้น สุดแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

3. เงินสวัสดิการกรณีประสบอุบัติเหตุ

- ◆ กรณีสูญเสีย มือหรือเท้าหรือตา รวมกันสองข้าง 50,000 บาท
 - ◆ กรณีสูญเสีย มือหรือเท้าหรือตา เพียงหนึ่งข้าง 20,000 บาท
 - ◆ กรณีทุพพลภาพถาวร มีสิทธิได้รับเงิน 50,000 บาท
- เงินสวัสดิการนี้เป็นสิทธิเฉพาะตัวเท่านั้น และมีสิทธิได้รับเงินรวมกันแล้วไม่เกิน 50,000 บาท

4. เงินสวัสดิการกรณีสมาชิกประสบภัยพิบัติ

หากสมาชิกได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย ภัยพิบัติ หรืออุทกภัย อาจยื่นคำร้องขอความช่วยเหลือได้ พร้อมแสดงหลักฐานและบันทึกชี้แจงข้อมูลให้สหกรณ์พิจารณาให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม



5. เงินสวัสดิการกรณีศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

- ◆ สมาชิกเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ◆ บุคคลในครอบครัว (สามีหรือภรรยาหรือบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถและอยู่ใน ความอนุบาลหรือพิทักษ์ของสมาชิก

เอกสารหลักฐานที่ใช้ขอรับเงินสวัสดิการ

1. สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ
4. สำเนาทะเบียนสมรส
5. ใบรับรองแพทย์ (กรณีได้รับบาดเจ็บ)
6. คำสั่งศาลกรณีเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
7. หลักฐานอื่นที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา

สำหรับสมาชิกหรือผู้มีสิทธิ มีความประสงค์รับเงินทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และขอรับเงินช่วยเหลือ **ภายในกำหนด 1 ปี** นับแต่วันที่ถึงแก่กรรมหรือประสบอุบัติเหตุหรือแพทย์มีความเห็นเกี่ยวกับทุพพลภาพหรือศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถพร้อมทั้งแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา หากพ้นกำหนดให้หมดสิทธิการรับเงินช่วยเหลือ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น

6. เงินสวัสดิการทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก

สหกรณ์ กำหนดให้ทุนการศึกษาบุตรแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ประเภทที่ 1 ทุนเรียนดี ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาจากผลการเรียนเป็นคะแนนตัดสิน หากผลการเรียนเท่ากันให้ใช้องค์ประกอบข้อมูลสมาชิก 3 ข้อ รวมกันเป็นคะแนนตัดสิน

1. ผลการเรียน
2. อายุการเป็นสมาชิก
3. เงินเดือนของสมาชิก
4. จำนวนบุตรของสมาชิก

ประเภทที่ 2 ทุนส่งเสริมการศึกษา ให้ใช้องค์ประกอบข้อมูลสมาชิก 4 ข้อ รวมกันเป็นคะแนนตัดสิน ดังนี้

1. อายุการเป็นสมาชิก
2. เงินเดือนของสมาชิก
3. จำนวนบุตรของสมาชิก
4. ผลการเรียน

คุณสมบัติและเงื่อนไข

เป็นสมาชิกสหกรณ์โดยสมาชิกหนึ่งคนสามารถขอรับทุนได้ประเภทใดประเภทหนึ่งเพียงหนึ่งทุน

หลักฐานประกอบ

1. ใบสมัครขอรับทุนการศึกษาบุตรสมาชิก ตามแบบของสหกรณ์
2. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสมาชิก ผู้ขอทุน
3. สำเนาสูติบัตรหรือสำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบุตรที่ขอรับทุน
4. หนังสือรับรองเงินเดือน เดือนสุดท้ายของสมาชิก
5. หนังสือรับรองผลการศึกษาประจำปีการศึกษาที่สหกรณ์กำหนด หรือสำเนาสมุดรายงานประจำตัวคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ หรือคะแนน หรือเกรดเฉลี่ย

หมายเหตุ วันเวลาการยื่นขอรับทุน สหกรณ์ จะประกาศให้ทราบก่อนทุกครั้ง

7. เงินสวัสดิการสมาชิกอาวุโส

สหกรณ์กำหนดให้มีการจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับสมาชิกอาวุโสปีละ 1 ครั้ง ตามประกาศของสหกรณ์

คุณสมบัติและเงื่อนไข

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์มีอายุ 60 ปี ขึ้นไปและพ้นจากราชการแล้ว
2. มีอายุการเป็นสมาชิก 10 ปี ขึ้นไป

8. เงินสวัสดิการในโอกาสต่าง ๆ

- ◆ วันเกิด
- ◆ สมาชิกอุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจย์
- ◆ สมาชิกสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
- ◆ สมาชิกสมรส
- ◆ สมาชิกมีบุตรคนแรก
- ◆ สมาชิกมีบุตรผู้เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ



เกษียณอายุราชการจะส่งเงินสหกรณ์อย่างไร

เพื่อให้สมาชิกผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการ สามารถดำเนินธุรกรรมกับสหกรณ์ ได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่มีปัญหาการขาดส่งค่าหุ้นหรือค่างวดการชำระหนี้ จึงสามารถดำเนินการดังต่อไปนี้

1. สถานภาพการเป็นสมาชิก ผู้เกษียณฯ สามารถเป็นสมาชิกสหกรณ์ต่อไปได้ เพียงแต่แจ้งให้กับสหกรณ์ทราบถึงการเกษียณราชการ หรือลาออกจากราชการ เพื่อจะได้ปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เช่น แจ้งที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ที่สามารถติดต่อได้หลังเกษียณฯ

2. สถานภาพของการเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ เมื่อเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ จะทำให้สมาชิกไม่สามารถค้ำประกันการกู้เงินในสัญญาเงินกู้ใหม่ได้ แต่ยังคงได้สิทธิ์การเป็นผู้ค้ำประกันตามสัญญาเงินกู้เดิมที่ได้ลงนามค้ำประกันไว้

3. สถานภาพของการเป็นผู้กู้ การเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ สมาชิกยังคงได้สิทธิ์กู้เงินโดยใช้ทุนเรือนหุ้นและเงินฝากเป็นหลักประกันการกู้ และการชำระหนี้เงินกู้ ทำได้โดยแจ้งให้สหกรณ์ หักเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยหรือธนาคารทหารไทยธนชาติ ที่เป็นบัญชีรับเงินบำนาญของสมาชิก หรือทำหนังสือยินยอมให้สหกรณ์ หักเงินจากบัญชีเงินฝากของสมาชิก

4. การชำระค่าหุ้นหรือชำระหนี้เงินกู้หลังเกษียณฯหรือลาออกจากราชการ สมาชิกสามารถแจ้งความประสงค์ให้สหกรณ์หักเงินชำระค่าหุ้นหรือ

ชำระหนี้ ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยหรือธนาคารทหารไทยธนชาติได้ ซึ่งต้องทำหนังสือยินยอมให้หักเงินในบัญชีดังกล่าว



การส่งหนังสือยินยอมให้หักผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

สมาชิกดาวน์โหลดแบบฟอร์ม www.sctp-police.org เลือกเมนูดาวน์โหลดในหัวข้อ 5 การชำระหนี้ จากนั้นสมาชิกดาวน์โหลดแบบฟอร์มยินยอมหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยหรือธนาคารทหารไทยธนชาติ

ขั้นตอนการส่งหนังสือยินยอมให้หักเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

1. สมาชิกกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร
2. สมาชิกนำเอกสารแบบฟอร์มฯ ให้ธนาคารประทับตรา
3. สมาชิกนำเอกสารแบบฟอร์มฯ ที่เรียบร้อยแล้วพร้อมเอกสารแนบมาส่งที่สหกรณ์หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจไทย



ดังนั้นหลังเกษียณฯ หรือลาออกจากราชการก่อนเกษียณ สมาชิกจะต้องติดต่อสหกรณ์ เพื่อดำเนินการหักเงินต่อ การขาดชำระค่าหุ้นหรือขาดการชำระหนี้เงินกู้เกินกว่า 2 เดือนติดต่อกัน สมาชิกอาจจะขาดคุณสมบัติการเป็นสมาชิกสหกรณ์ และเสียโอกาสในการขอรับเงินเฉลี่ยคืน

ATM

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด มุ่งมั่นพัฒนาและนำเทคโนโลยี มาให้บริการอย่างมีคุณภาพแก่สมาชิก ตั้งแต่ระบบลงทะเบียนประชุมใหญ่อัตโนมัติ ระบบเรียกคิวอัตโนมัติ ระบบสอบถามข้อมูลสมาชิกแบบจอสัมผัส ระบบสอบถามข้อมูล สมาชิกทางโทรศัพท์อัตโนมัติ ระบบปรับสมุดคู่ฝากอัตโนมัติ และระบบ ATM ซึ่งถือว่าเป็นสหกรณ์แห่งแรกในประเทศไทย ที่นำเครื่อง ATM ของสหกรณ์มาเชื่อมต่อกับ ระบบ COOP ATM POOL ที่สามารถรองรับการใช้งานระบบ ATM ของธนาคาร ในอนาคต ซึ่งปัจจุบันบัตร ATM ของสหกรณ์ สามารถถอนเงินได้ที่ตู้ ATM ของสหกรณ์ หรือที่ตู้ ATM ของธนาคารกรุงไทย และธนาคารออมสินได้ทุกตู้ทั่วประเทศ



การขอใช้บัตร ATM

- สมาชิกยื่นความประสงค์ขอเปิดใช้บริการบัตร ATM ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด
- **สมาชิกต้องมีบัญชีประเภทออมทรัพย์**
- สามารถขอใช้บัตร ATM ร่วมกับบัญชีประเภท ออมทรัพย์ ได้มากกว่า 1 บัญชี
- ในการขอเปิดใช้บัตร ATM ต้องมีเอกสารแนบเป็น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ





เงื่อนไขการให้บริการต่างๆ

- กรณีที่สมาชิกต้องการใช้บัตร ATM ร่วมกันหลายบัญชี ต้องทำการเลือกบัญชีออมทรัพย์ 1 บัญชี เป็นบัญชีหลัก
- สมาชิกควรทำการเปลี่ยนรหัสผ่านทันทีหลังจากได้รับบัตรแล้ว
- ในการใช้เมนูถอนด่วนระบบจะหักเงินจากบัญชีที่กำหนดไว้เป็นบัญชีหลัก
- ถอนเงินสดจากตู้ ATM ได้ 5 ครั้ง/วัน (สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20,000 บาท หรือ จำนวนธนบัตร 20 ฉบับ)
- โอน/ถอนได้ไม่เกิน 100,000 บาท/วัน
- สามารถทำรายการโอน/ถอนได้ 5 ครั้ง / วัน
- สามารถทำรายการถายอดเงินได้ 5 ครั้ง / วัน
- หากท่านกดรหัส ATM ผิดครบ 3 ครั้ง บัตรของท่านจะถูกระงับการใช้งานทันทีสามารถมาขอปลดระงับการใช้ได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น ครั้งต่อไปท่านจะต้องทำบัตรใหม่และมีค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่ตามที่สหกรณ์กำหนด จำนวน 200 บาท
- บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสามารถทำรายการถอนหรือโอนได้เดือนละ 1 ครั้ง (รวมกับการถอนเงินหน้าเคาเตอร์หรือรายการโอนระหว่างบัญชีของสหกรณ์) ในครั้งต่อไปจะคิดค่าธรรมเนียมตามระเบียบของสหกรณ์



เปลี่ยนรหัสผ่าน เฉพาะหน้าตู้ ATM สอ.ตร.เท่านั้น

1. สอดบัตร กดรหัสผ่าน เลือกเมนู อื่นๆ
2. เลือกเมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน
3. ทำการระบุรหัสผ่านใหม่ **4 ตัว** กดปุ่ม ตกลง (สมาชิกต้องจดจำรหัสผ่านใหม่)
4. ทำการใส่รหัสผ่านใหม่อีกครั้งกดปุ่ม ตกลง
5. รับบัตรคืน





ทำรายการถอนเงินด่วน

1. สอดบัตร กดรหัสผ่าน
2. กดเลือกจำนวนเงินที่ต้องการถอนด่วน
3. รับเงินและทำการตรวจนับ
4. กดเลือกว่าต้องการรับใบบันทึก
รายการหรือไม่
5. กดเลือกว่าต้องการทำรายการอื่น
หรือไม่

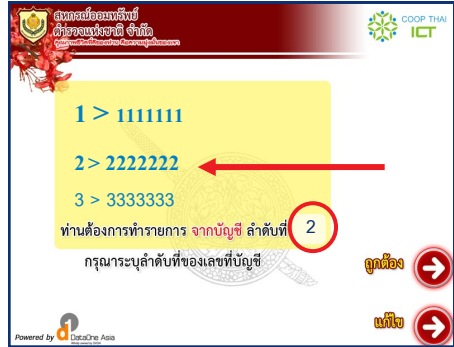


ทำรายการถอนเงินระบุจำนวน

- ⇒ มี 1 บัญชี
1. สอดบัตร กดรหัสผ่าน
 2. กดเลือกเมนู อื่นๆ
 3. กดเลือกเมนูถอนระบุจำนวน
 4. กดเลือกประเภทบัญชี
 5. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการถอน ตามด้วยปุ่ม ตกลง
 6. รับเงินและทำการตรวจนับ
 7. กดเลือกว่าต้องการรับใบบันทึกรายการหรือไม่
 8. รับบัตร (ใบบันทึกรายการ)

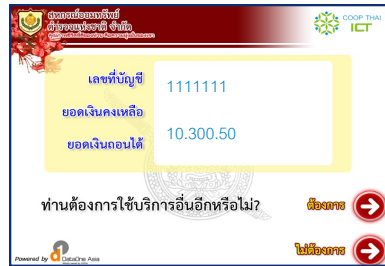
⇒ มีหลายบัญชี

1. สอดบัตร กรดรหัสผ่าน
2. กดเลือกเมนู อื่นๆ
3. กดเลือกเมนูถอนระบุจำนวน
4. เลือกประเภทบัญชี
5. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการถอนตามด้วยปุ่มตกลง
6. เลือกบัญชีที่ต้องการถอน โดยกดเลขตำแหน่งบัญชีที่ต้องการถอน กดปุ่มถูกต้อง
7. รับเงินและทำการตรวจนับ
8. กดเลือกว่าต้องการรับใบบันทึกรายการหรือไม่
9. รับบัตร (ใบบันทึกรายการ)



ทำรายการถามยอดเงินกรณีมี 1 บัญชี

1. สอดบัตร กรดรหัสผ่าน
2. กดเลือกเมนู อื่นๆ
3. เลือกเมนูถามยอดเงิน
4. เลือกว่าต้องการทำรายการอื่นต่อหรือไม่



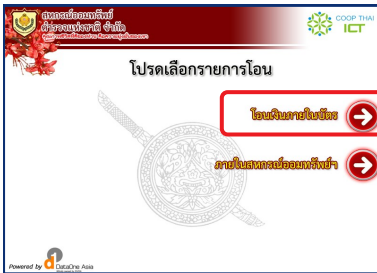
ทำรายการถามยอดเงินกรณีมีมากกว่า 1 บัญชี

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. สอดบัตร กรดรหัสผ่าน 2. กดเลือกเมนู อื่นๆ 3. เลือกเมนูถามยอดเงิน | <ol style="list-style-type: none"> 4. เลือกประเภทบัญชี 5. กดเลือกบัญชีที่ต้องการถามยอดเงิน 6. เลือกว่าต้องการทำรายการอื่นต่อหรือไม่ |
|--|--|



ทำรายการโอนเงิน

โอนเงินภายในบัตร



1. สอดบัตร กดรหัสผ่าน
2. กดเลือกเมนู อื่น ๆ
3. เลือกเมนูโอนเงิน
4. เลือกโอนเงินภายในบัตร
5. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน
6. เลือกบัญชีที่ต้องการทำรายการโอน
7. เลือกบัญชีที่ต้องการโอนเงินเข้า
8. ตรวจสอบความถูกต้อง กดเลือกยืนยัน
9. รับบัตร และ ใบบันทึกรายการ

โอนเงินภายในสหกรณ์

1. สอดบัตร กดรหัสผ่าน
2. กดเลือกเมนู อื่น ๆ
3. เลือกเมนูโอนเงิน
4. เลือกโอนเงินภายในสหกรณ์
5. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน
6. เลือกบัญชีที่ต้องการทำรายการโอน
7. ระบุบัญชีที่ต้องการโอนเงินเข้า
8. ตรวจสอบความถูกต้อง กดเลือกยืนยัน
9. รับใบบันทึกรายการ



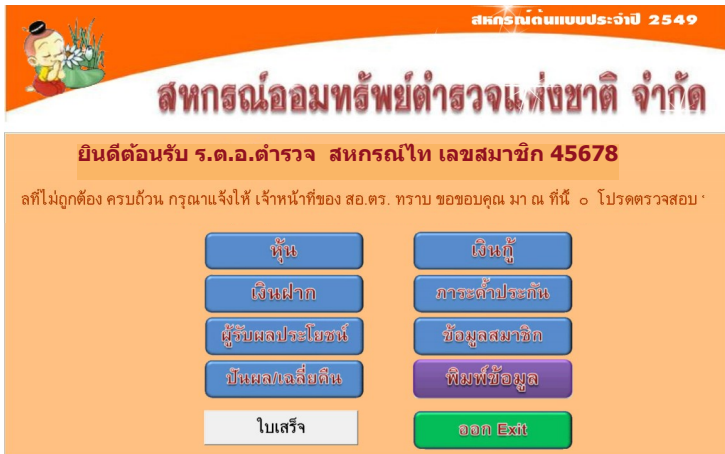
TOUCH SCREEN

คำแนะนำการใช้ระบบสอบถามข้อมูลอัตโนมัติ

1. หน้าจอต้อนรับ เลือก **เข้าสู่ระบบ Login**



2. พิมพ์รหัสสมาชิกและรหัสผ่านเลือกกดตัวเลขให้ตรงกับรหัสสมาชิกและรหัสผ่านของสมาชิกเสร็จแล้วให้กด ยืนยัน เพื่อเข้าสู่ระบบ(รหัสผ่านสอบถามได้ที่เจ้าหน้าที่)



3. เมื่อเข้าระบบแล้ว จะมีเมนูหลักให้เลือกจำนวน 8 รายการ ดังนี้

- หุ่น
- เงินกู้
- เงินฝาก
- ภาวะค่าประกัน
- ผู้รับผลประโยชน์
- ข้อมูลสมาชิก
- ปันผล/เฉลี่ยคืน
- พิมพ์ข้อมูล
- พิมพ์ใบเสร็จ
- ออก Exit

สมาชิกสามารถเลือกรายการส่วนตัวของท่านได้ตามต้องการ

4. สามารถพิมพ์รายงานรายละเอียดส่วนตัวของท่านออกทางเครื่องพิมพ์ได้

5. เมื่อประสงค์จะไปดูรายการอื่น ให้เลือก **กลับเมนูหลัก** หรือเลิกใช้งานให้กดปุ่ม **ออก Exit**

สหกรณ์ฉบับประจำปี 2549

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

ยินดีต้อนรับ ร.ต.อ.ตำรวจ สหกรณ์ไทย เลขสมาชิก 45678

สที่ไม่ต้อง ครบนถ้วน กรุณาแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ของ สอ.ตร. ทราบ ขอขอบคุณ มา ณ ที่นี้ ๐ โปรตตรวจสอบ

เลขที่สัญญา	ประเภท	วงเงินอนุมัติ	مبلغค้ำประกัน	วันที่เริ่มสัญญา	วงคุ้มครอง	วงปัจจุบัน/คงเหลือ
๘601	๘	72,249.00	1,000.00	30/5/2560	191	22,53,596.00

คำนวณเงินกู้ฉุกเฉิน

คำนวณเงินกู้สามัญ

กลับเมนูหลัก

ออก Exit

6. ภายในเมนูเงินกู้

- คำนวณเงินกู้ฉุกเฉิน สมาชิกจะเห็นยอดประมาณการที่สามารถกู้ได้ตามสิทธิ์ หรือรายละเอียดพอสังเขป

สหกรณ์ฉบับประจำปี 2549

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

ยินดีต้อนรับ ร.ต.อ.ตำรวจ สหกรณ์ไทย เลขสมาชิก 45678

สที่ไม่ต้อง ครบนถ้วน กรุณาแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ของ สอ.ตร. ทราบ ขอขอบคุณ มา ณ ที่นี้ ๐ โปรตตรวจสอบ

อัตราดอกเบี้ย

อายุสมาชิก ปี เดือน

สิทธิ์การกู้(บาท)

ปีเงินเดือนรวม

=

ยอดที่สามารถกู้ได้

คำนวณ

ยอดขอู้

จำนวนงวด ไม่เกิน 36 งวด

คำนวณ

ชำระคืนต่องวด

กลับ

- คำนวณเงินกู้สามัญ สมาชิกจะเห็นยอดประมาณการที่สามารถกู้ได้ตามสิทธิ์ หรือรายละเอียดพอสังเขป

สหกรณ์ออมทรัพย์ประจำปี 2549

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

ยินดีต้อนรับ ร.ต.อ.ตำรวจ สหกรณ์ไทย เลขสมาชิก 45678

สทที่ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน กรุณาแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ของ สอ.ตร. ทราบ ขอขอบคุณ มา ณ ที่นี้ ๐ โปรดตรวจสอบ

อายุสมาชิก (เดือน)	สิทธิ์การกู้ (เท่า)
4 เดือน - 1 ปี	60 เท่า
1 - 5 ปี	70 เท่า
5-10 ปี	75 เท่า
10 ปีขึ้นไป	80 เท่า

ยอดประมาณการสิทธิกู้สามัญ

อายุสมาชิก: 6 ปี 1 เดือน 2 สิทธิ์การกู้(เท่า): 75 เงินเดือนรวม: 27,420.00 ยอดที่สมารถกู้ได้: 2,056,500.00

คำนวณ

เลขบัญชี:

จำนวนงวด: ส่งไม่เกิน 200 งวด

ชำระคืนต่องวด:

อัตราดอกเบี้ย: 6.5

7. สามารถพิมพ์ใบเสร็จประจำเดือนของท่านออกทางเครื่องพิมพ์ได้

สหกรณ์ออมทรัพย์ประจำปี 2549

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

ยินดีต้อนรับ ร.ต.อ.ตำรวจ สหกรณ์ไทย เลขสมาชิก 45678

สทที่ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน กรุณาแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ของ สอ.ตร. ทราบ ขอขอบคุณ มา ณ ที่นี้ ๐ โปรดตรวจสอบ

ปีบัญชี: +
-

เดือน: +
-

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

กรณาส่งรหัสสมาชิก และรหัสผ่าน

รหัสสมาชิก	45678	1	2	3
รหัสผ่านเดิม	*****	4	5	6
รหัสผ่านใหม่	*****	7	8	9
ยืนยัน	*****	0	Del	Enter

ออก Exit ยืนยัน OK

8. การเปลี่ยนรหัสผ่านในหน้าจอหลักเลือกปุ่มเปลี่ยนรหัสผ่านจะเข้าสู่หน้าจอเปลี่ยนรหัสผ่าน ให้สมาชิกใส่หมายเลขสมาชิก รหัสผ่านเดิม รหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่ เสร็จแล้วกด **ยืนยันOK** ระบบจะเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ให้สมาชิกทันที



ระบบสมาชิกออนไลน์

คำแนะนำการใช้ระบบสอบถามข้อมูลอัตโนมัติ

1. เข้าสู่เว็บไซต์สทกรณ www.sctp-police.org เลือกระบบสมาชิกออนไลน์

The screenshot shows a web form titled "ระบบสมาชิกออนไลน์" (Online Membership System). At the top center is the SCTP Police logo. Below the logo, the text reads "สำหรับสมาชิกสทกรณออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด เท่านั้นค่ะ" (For SCTP Police members only). The form includes a date stamp: "ข้อมูล ณ วันที่: 28 มีนาคม 2565". There are four input fields: "รหัสสมาชิก" (Member ID), "รหัสผ่าน" (Password), and "เลขบัตรประชาชน" (ID Card Number). A blue "ลงทะเบียน" (Register) button is positioned below the fields. At the bottom of the form, there is a link that says "ลืมรหัสผ่าน?" (Forgot password?).

2. กรณีสมาชิกไม่ทราบรหัสผ่าน เลือกลืมรหัสผ่าน

สมาชิกกรอกข้อมูล รหัสสมาชิก, วันเดือนปีเกิด(พุทธศักราช), เบอร์โทรศัพท์, เลขบัตรประชาชน, E-mail เพื่อรับรหัสผ่าน

กรุณารอกข้อมูลส่วนตัวให้ครบถ้วนเพื่อ
ขอรับรหัสผ่านทาง Email ค่ะ

ลิ้มรหัสผ่าน

รหัสสมาชิก

วันเดือนปี เกิด

31/03/2565

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

เลขบัตรประชาชน

Email เพื่อรับรหัสผ่าน

ขอรับรหัสผ่าน

[กลับหน้า Login](#)

3.รายละเอียดแต่ละเมนู

- **หน้าแรก** : ข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก , หุ่น, ผู้รับโอนประโยชน์ และสถานะสวัสดิการต่างๆ
- **เงินกู้** : รายละเอียดเงินกู้, จำนวนเงินกู้สามัญ ,จำนวนเงินกู้ฉุกเฉิน, ภาระค่าประกัน, ยอดเรียกเก็บประจำเดือน
- **หมายเหตุ** ยอดค้ำจำนวนเงินกู้สามัญ และ ฉุกเฉิน เป็นยอดประมาณการเท่านั้น
- **เงินฝาก** : รายละเอียดเงินฝากแต่ละประเภทของสมาชิก
- **ปันผล-เฉลี่ยคืน** : ประวัติการรับเงินปันผล-เฉลี่ยคืน

การพิมพ์ใบเสร็จรับเงินประจำเดือน

1. เข้าสู่เว็บไซต์สหกรณ์ www.sctp-police.org เลือกระบบสมาชิกออนไลน์

-หลังจากเข้าสู่ระบบ เลือกใบเสร็จเรียกเก็บประจำเดือน

หน้าแรก เงินกู้ เงินฝาก บันทึผลเสียคืน ใบเสร็จประจำเดือน

ใบเสร็จเรียกเก็บประจำเดือน

ระบบจะทำการดาวน์โหลดเป็นไฟล์ไว้มอง

ปี 2565 มกราคม Submit

2. ท่านสามารถเลือกเดือนปัจจุบันหรือย้อนหลังได้ 2 เดือน ให้ท่านระบุเดือนที่ต้องการและ เลือก Submit

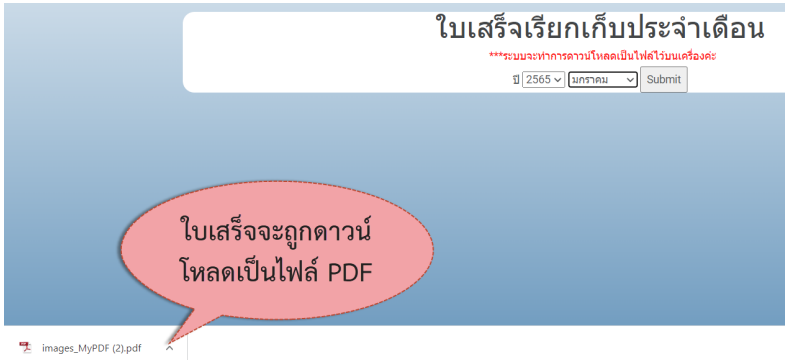
บันทึผลเสียคืน ใบเสร็จประจำเดือน

ใบเสร็จเรียกเก็บประจำเดือน

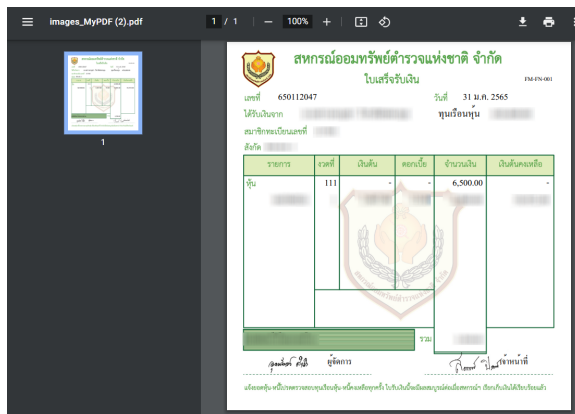
ระบบจะทำการดาวน์โหลดเป็นไฟล์ไว้มอง

ปี 2565 มกราคม Submit

3. ใบเสร็จจะถูกดาวน์โหลดไปยังเครื่องของท่าน และปรากฏหน้าจอข้อมูลใบเสร็จประจำเดือนที่เป็นไฟล์ PDF ซึ่งสมาชิกสามารถส่งพิมพ์หรือเก็บข้อมูลไว้ในเครื่องของท่านได้



4. หน้าจอข้อมูลใบเสร็จประจำเดือนที่เป็นไฟล์ PDF



วิธีใช้ระบบบริการข้อมูลอัตโนมัติทางโทรศัพท์

INTERACTIVE VOICE RESPONSE SYSTEM : IVR

1. กดโทรศัพท์มายังสหกรณ์ตามหมายเลข 0-2096-2354
2. จะได้ยินข้อความต้อนรับ “สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด สวัสดีค่ะ” ท่านสามารถติดตามประกาศและข่าวสารสหกรณ์ได้ที่ www.sctp-police.org ขณะนี้ทางสหกรณ์อยู่ในระหว่างการปรับปรุง เพื่อพัฒนาระบบอัตโนมัติของสมาชิก ขอภัยในความไม่สะดวก
ขอบคุณค่ะ

- ⇒ ฝ่ายการเงิน กต 1
- ⇒ ฝ่ายสินเชื่อ กต 2
- ⇒ ฝ่ายทะเบียนและสมาชิก กต 3
- ⇒ ฝ่ายกฎหมายและติดตามหนี้ กต 4
- ⇒ ฝ่ายอื่น ๆ กต 5



หากท่านไม่ทราบ กรุณา กด 0 เพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่ หรือ กดเครื่องหมาย # เพื่อฟังซ้ำ



ติดต่อฝ่ายต่างๆ

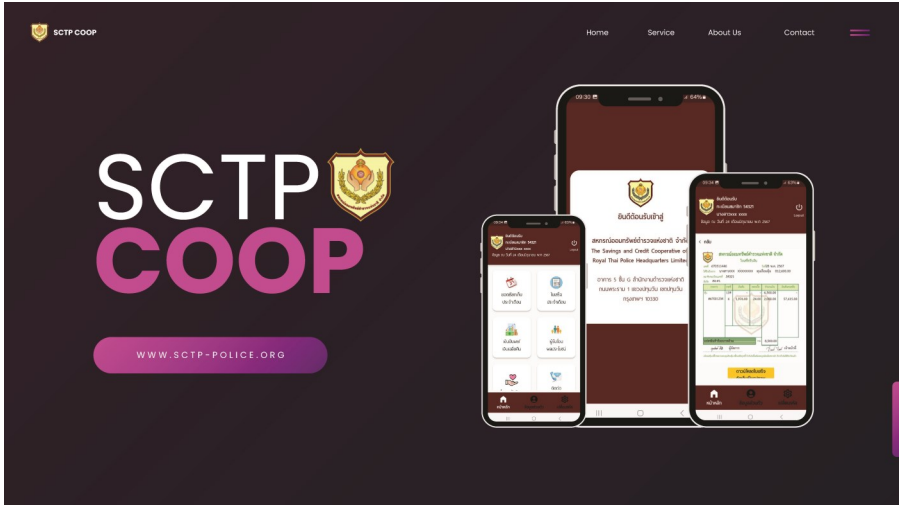
เบอร์โทรศัพท์ 0-2096-2354

โทรสาร 0-2251-5315-16 ,0-2251-5320

- ◆ ฝ่ายสินเชื่อ 1 ต่อ 3001-3006
- ◆ ฝ่ายสินเชื่อ 2 ต่อ 3101-3102
- ◆ ฝ่ายการเงิน ต่อ 4301-4307
- ◆ ฝ่ายกฎหมายและติดตามหนี้ ต่อ 6001-6003
- ◆ ฝ่ายงานทะเบียนและสื่อสารองค์กร ต่อ 5101-5104
- ◆ ฝ่ายอำนวยการ 1 ต่อ 1201-1204
- ◆ ฝ่ายอำนวยการ 2 ต่อ 1301-1303
- ◆ ฝ่ายเทคโนโลยี ต่อ 5001-5002
- ◆ ฝ่ายการลงทุน ต่อ 4101-4102
- ◆ ฝ่ายบัญชี ต่อ 4001-4003



คำแนะนำการ DOWNLOAD APP SCTP COOP



ANDROID

1. เข้า Google Play
2. ค้นหา APP : SCTP COOP
3. กด >> ดาวน์โหลด (Download)

IOS

1. เข้า App Store
2. ค้นหา APP : SCTP COOP
3. กด >> ดาวน์โหลด (Download)

คำแนะนำการ DOWNLOAD APP SCTP COOP

SCTP COOP Home Service About Us Contact

การลงทะเบียน

- 01 เปิด SCTP COOP Mobile App >> กดถัดไป
- 02 อ่านเงื่อนไขการใช้งาน >> "กดเพื่ออนุญาต"
- 03 1.กรอกรหัสสมาชิก (ตัวเลข 5 หลัก)
2.กรอกรหัสบัตรประชาชน
3.กรอกรหัสผ่าน (ตัวเลข 4 หลัก)
>> กด "เข้าสู่ระบบ"

SCTP COOP Home Service About Us Contact

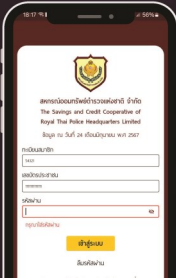


การลงทะเบียน : การเข้าใช้ครั้งแรก

- 01 การลงทะเบียนอุปกรณ์ >> กด "ลงทะเบียน"
- 02 1.กรอกรหัสสมาชิก (ตัวเลข 5 หลัก)
2.กรอกรหัสบัตรประชาชน
3.กรอกรหัสผ่าน (ตัวเลข 4 หลัก)
>> "กดรับ otp"
- 03 ตั้งและยืนยันรหัส PIN (ตัวเลข 6 หลัก)
** ห้ามใช้ตัวเลขเรียง เช่น 123456 **


คำแนะนำการ DOWNLOAD APP SCTP COOP

การลงทะเบียน : ลืมรหัสผ่าน

- 01 กรณีไม่ทราบรหัสผ่าน >> กด "ลืมรหัสผ่าน"
- 02 1.กรอกเลขสมาชิก (ตัวเลข 5 หลัก)
2.กรอกเลขบัตรประชาชน
3.กรอกวัน (เดือน ปีเกิด(พ.ศ.)
4.กรอก E-Mail เพื่อรับรหัสผ่าน >> กด "ขอรับรหัสผ่าน"
- 03 ระบบจะส่งรหัสผ่านไปที่ E-Mail ที่สมาชิกกรอกข้อมูล





ตัวอย่าง E-Mail ที่ระบบ แจ้งรหัสผ่านสมาชิก



การพิมพ์ใบเสร็จประจำเดือน

- 01 หน้าหลัก เลือกเมนู >> ใบเสร็จประจำเดือน
- 02 เลือก ปี และ เดือน ที่ต้องการ >> กด "พิมพ์ใบเสร็จ"
- 03 สมาชิกสามารถดาวน์โหลดใบเสร็จเก็บไว้ในเครื่องได้ >> กด "ดาวน์โหลดใบเสร็จ"

ตัวอย่าง รูปใบเสร็จประจำเดือน

คำแนะนำการ DOWNLOAD APP SCTP COOP



คำแนะนำการใช้ระบบแจ้งย้ายสังกัด

1. เข้าสู่เว็บไซต์สหกรณ์ www.sctp-police.org เลือกหัวข้อ “แจ้งย้ายสังกัด”



2. หลังจากเข้าสู่หัวข้อ “แจ้งย้ายสังกัด” ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน แล้วกดส่ง

The screenshot shows the 'แบบฟอร์มเปลี่ยนแปลงสังกัด' (Transfer of Affiliation Form) on the website. The form is titled 'แบบฟอร์มเปลี่ยนแปลงสังกัด' and is for the 'สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด' (Sctp Police Credit Cooperative). It includes the following fields:

- สาขา (Branch): สาขาออมทรัพย์
- เลขสมาชิก (Member ID): สาขาออมทรัพย์
- เลขบัตรประชาชน* (ID Card Number): สาขาออมทรัพย์
- ยศ* (Rank): สาขาออมทรัพย์
- ชื่อ-นามสกุล* (Name and Surname): สาขาออมทรัพย์
- สังกัดปัจจุบัน (Current Affiliation): สาขาออมทรัพย์. Note: * กรุณากรอกข้อมูลชื่อสังกัดตามสปีปเป็นเดือนล่าสุด *** (Please fill in the affiliation information according to the SPP as of the latest month). **
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ* (Mobile Phone Number): สาขาออมทรัพย์

At the bottom left of the form, there is a green button labeled '46' and a 'ส่งข้อมูล' (Submit) button.



ช่องทางการติดต่ออื่นๆ

- เว็บไซต์สหกรณ์ : www.sctp-police.org
- อีเมลล์ : coop.police@gmail.com , coop.police@hotmail.com

LINE Line id : @sctpnews



f PAGE : SCTPnews



LINE ADD FRIEND

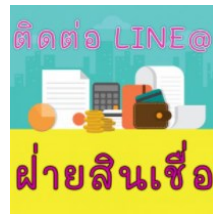
ช่องทางติดต่อฝ่ายต่างๆ



@sctpoffice



@sctpdatacenter



@sctplncr



@sctpmeeting



@sctpfinance



@sctplegal

ช่องทางการติดต่อ ทางไลน์ของฝ่ายต่างๆในสหกรณ์



ฝ่ายอำนวยการ 1



ฝ่ายอำนวยการ 2



ฝ่ายทะเบียน
และสื่อสารองค์กร



ฝ่ายการเงิน



ฝ่ายสินเชื่อ 1
เงินกู้สามัญ



ฝ่ายสินเชื่อ 2
เงินกู้ฉุกเฉิน



ฝ่ายกฎหมาย
และติดตามหนี้



ฝ่ายเทคโนโลยี



SCTPNews
(รับข่าวสารเท่านั้น)

ที่ปรึกษา

1. พลดำรวจเอก วุฒิชัย	ศรีรัตน์วุฒิ	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
2. พลดำรวจเอก บุญฤทธิ์	ศรีรัตน์วุฒิ	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
3. พลดำรวจโท สมเดช	ขาวำ	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
4. พลดำรวจโท ณพัฒน์	ศรีหิรัญ	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
5. พลดำรวจโท อัคราเดช	พิมลศรี	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
6. พลดำรวจโท บริหาร	เสียงอารมณ	ที่ปรึกษา
7. พลดำรวจโท สันติ	เสนะวงศ	ที่ปรึกษา
8. พลดำรวจโท อีรพล	คุปตานนท์	ที่ปรึกษา
9. พลดำรวจโท สิทธิเดช	แสงศิรินาวิน	ที่ปรึกษา
10. พลดำรวจโท บุญชัย	ฤชัยสา	ที่ปรึกษา

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45

1. พลดำรวจเอก นิพนธ์	วีระสุนทร	ประธานกรรมการ
2. พลดำรวจโท วรวิทย์	ลิปิพันธ์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. พลดำรวจตรี ธงชัย	โตงาม	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4. พลดำรวจตรี ศักดิ์ชัย	อายุโย	รองประธานกรรมการ คนที่ 3
5. พันตำรวจเอก สายัณห์	ภูสมบุญ	กรรมการและเลขานุการ
6. พลดำรวจตรีหญิง สุรางค์กุล	โพธิ์ไทรย์	กรรมการและเหรัญญิก
7. พันตำรวจเอก วินัย	วงษ์บุบผา	กรรมการ
8. พันตำรวจเอกหญิง สุนันท์	แขนสูงเนิน	กรรมการ
9. พันตำรวจเอกวีรยศ	การุณยธร	กรรมการ
10. พันตำรวจเอก สมณี	ถวัลย์ภิชโย	กรรมการ
11. พันตำรวจเอก เขาวรัตน์	เฉลิมพันธ์	กรรมการ
12. พันตำรวจเอกหญิง กิ่งทอง	เลิศอมรชัย	กรรมการ
13. พันตำรวจเอก ประวิทย์	ทองจะโปะ	กรรมการ
14. พันตำรวจโท ขวัญชัย	คงถวิล	กรรมการ
15. พันตำรวจโท วุฒิชัย	เกิดผล	กรรมการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

1. พันตำรวจเอกหญิง วันทนี	เทพพรพิทักษ์	ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ
2. พันตำรวจเอกหญิง เกสร	ทะอินเลย	ผู้ตรวจสอบกิจการ

สหประกันชีวิต

“

บริษัทประกันชีวิตของสหกรณ์

เพื่อ **สหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์**
และ **ป้องกัน**

”

เหตุผลที่สมาชิกสหกรณ์

ควรทำประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ

- ✔ เพื่อสร้างความสบายใจให้กับตัวเราเอง ด้วยหลักประกันคุ้มครองความเสี่ยงในชีวิต
- ✔ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ค้าประกัน ซึ่งจะไม่ได้ได้รับความเดือดร้อนในอนาคต
- ✔ เพื่อป้องกันไม่ให้ "ภาระหนี้" ต้องตกไปถึงทายาท ในกรณีเสียชีวิตหรือทุพพลภาพ
- ✔ เพื่อเป็นมรดกไว้ให้กับครอบครัวและคนที่รัก ในการดำรงชีวิตต่อไปโดยไม่ลำบาก
- ✔ เพื่อลดความเสี่ยงด้าน "หนี้สูญ" ร่วมสร้างความมั่นคงให้กับสหกรณ์

อันเป็นผลดีต่อเพื่อนสมาชิกรายอื่น ๆ

ติดต่อตัวแทนประกันชีวิต และปรึกษาข้อมูลกรมธรรม์

โทร. 0-2379-5099



www.sahalife.co.th



สหประกันชีวิต



@Sahalife